

BEGELEIDINGSBLAD RAADSTUKKEN

1. Onderwerp:	Deelname in de coöperatie De Marke UA
2. Voor welke raads cyclus	26 November 2020
3. Agenderen voor	<input type="checkbox"/> Op raads-info-bijeenkomst <input type="checkbox"/> Raadscommissie <input checked="" type="checkbox"/> Raadsvergadering <input type="checkbox"/> Werkbijeenkomst
4. Welke behandeling wordt gevraagd	<input type="checkbox"/> Technische toelichting <input type="checkbox"/> Open gesprek <input type="checkbox"/> Informatieve beraadslaging (beeldvorming) <input type="checkbox"/> Oriënterende beraadslaging (oordeelsvorming) <input type="checkbox"/> Politieke beraadslaging ter voorbereiding op <u>besluitvorming</u> <input checked="" type="checkbox"/> Besluitvorming
5. Bij behandeling verwacht u behoefte aan	<input type="checkbox"/> Inspraak van inwoners (reactie op onderwerp) <input type="checkbox"/> Samenspraak met inwoners (interactie over onderwerp)
6. Bij behandeling raads-info-bijeenkomst is er behoefte aan	<input checked="" type="checkbox"/> Inleiding door portefeuillehouder <input type="checkbox"/> Inleiding door ambtenaar <input type="checkbox"/> Inleiding door externe adviseur <input type="checkbox"/> Inleiding door externe partner <input type="checkbox"/> Toelichting en reactie door externe adviseurs/partners
7. Inschatting hoeveel tijd nodig is voor behandeling	15 – 30 minuten
8. Toelichting	
9. Samenvatting voor de hoofdpunten voor beraadslaging resp. besluitvorming	Er wordt een principebesluit genomen om als gemeente deel te gaan nemen aan de coöperatie De Marke UA met één certificaat a € 5.000. Aan de raad wordt voorgesteld om tegen de voorgenomen deelname geen wensen of bedenken te uiten.
10. Eerder genomen besluiten of eerder besproken stukken	
11. Algemeen te ontsluiten stukken via website en RaadsApp	Ontwikkelvisie De Marke
12. Achterliggende stukken, te ontsluiten via interne deel RaadsApp	

<p>13. Geheime stukken, ingevolge WOB alleen ter inzage op de raadsgriffie</p>	
<p>14. Welke burgers, bedrijven, organisaties krijgen bericht van raadsbehandeling door de behandeld ambtenaar en met welk doel?</p>	
<p>15. Portefeuillehouder</p>	<p>Ria Ankersmit</p>
<p>16. Programmamanager</p>	<p>Andre Putker</p>
<p>17. Behandeld ambtenaar, beschikbaar voor informatie vooraf</p>	<p>Richard Krabben r.krabben@oude-ijsselstreek.nl 0315 – 292 430</p>
<p>18. Opmerkingen voorzitter raadscommissie</p>	
<p>19. Opmerkingen agendacommissie</p>	
<p>20. Opmerkingen raadsgriffie</p>	