

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>1 Onderwerp:</b>   | Implementatie omgevingswet  |  |
| <b>2 Voor welke raads­cyclus:</b>   | 07-12-16  |  |
|   | <input checked="" type="checkbox"/>   | Op raads-info-bijeenkomst december                                   |
|   | <input type="checkbox"/>  | Raadscommissie: FL   |
|   | <input type="checkbox"/>  | Raadsvergadering   |
|   | <input type="checkbox"/>  | Werkbijeenkomst  |
| <b>3 Welke behandeling wordt gevraagd:</b>  | <input checked="" type="checkbox"/>   | Technische toelichting   |
|   | <input checked="" type="checkbox"/>   | Open gesprek   |
|   | <input type="checkbox"/>  | Informatieve beraadslaging ( <u>beeldvorming</u> )                   |
|   | <input type="checkbox"/>  | Oriënterende beraadslaging ( <u>oordeelsvorming</u> )                |
|   | <input type="checkbox"/>  | Politieke beraadslaging ter voorbereiding op <u>besluitvorming</u>   |
|   | <input type="checkbox"/>  | Besluitvorming   |
| <b>4 Bij behandeling verwacht u behoefte aan:</b>                                 | <input type="checkbox"/>  | Inspraak van inwoners (reactie op het onderwerp)                     |
|   | <input type="checkbox"/>  | Samenspraak met inwoners (interactie over het onderwerp)             |
| <b>5 Bij behandeling in raads-info-bijeenkomst is er behoefte aan:</b>            | <input type="checkbox"/>  | Inleiding door portefeuillehouder                                    |
|   | <input checked="" type="checkbox"/>   | Inleiding door ambtenaar, naam: Elsa Duijnstée                       |
|   | <input type="checkbox"/>  | Inleiding door externe adviseur, naam: .....                         |
|   | <input type="checkbox"/>  | Inleiding door externe partner, naam: .....                          |
|   | <input type="checkbox"/>  | Toelichting en reactie door externe adviseurs/partners, namen: ..... |
| <b>6 Inschatting hoe veel tijd nodig is voor behandeling:</b>                     | <input type="checkbox"/>  | Korte toetsing (kwartier)  |
|   | <input type="checkbox"/>  | Half uur   |
|   | <input type="checkbox"/>  | Drie kwartier  |
|   | <input type="checkbox"/>  | Vijf kwartier  |
|   | <input type="checkbox"/>  | Avondvullend (maximaal twee en een half uur)                         |
| <b>7 Samenvatting van de hoofdpunten voor beraadslaging resp. besluitvorming:</b> | In 2019 gaat de omgevingswet van kracht, één wet voor de gehele fysieke leefomgeving (het fysieke domein). De implementatie van deze wet brengt veel met zich mee en raakt de wijze hoe overheden omgaan met initiatieven van inwoners/ ondernemers. Het raakt echter ook onze organisatie. Onderdeel van de omgevingswet is het opstellen van een omgevingsvisie. Ook hier zal in de presentatie de nodige aandacht voor zijn. Na de presentatie is er tijd voor vragen en een open gesprek. |  |
| <b>8 Eerder genomen besluiten of eerder besproken stukken</b>                     | n.v.t.  |  |
| <b>9 Algemeen te ontsluiten stukken via website en RaadsApp:</b>                  | n.v.t.  |  |

|   |   |
|---|---|
| <b>10</b> Achterliggende stukken, te ontsluiten via interne deel RaadsApp:  | n.v.t.  |
| <b>11</b> Geheime stukken, ingevolge Wob alleen ter inzage op de raadsgriffie:  | n.v.t.  |
| <b>12</b> Welke burgers, bedrijven, organisaties krijgen bericht van raadsbehandeling door de behandelend ambtenaar en met welk doel? | n.v.t.  |
| <b>13</b> Portefeuillehouder:   | Henk Hengeveld  |
| <b>14</b> Programma-manager:  | Willem Hoeffnagel   |
| <b>15</b> Behandelend ambtenaar, beschikbaar voor informatie vooraf:  | Elsa Duijnstée, 0315-292425/ e.duijnstee@oude-ijsselstreek.nl |
| <b>16</b> Opmerkingen voorzitter raadscommissie:  |   |
| <b>17</b> Opmerkingen agendacommissie:  |   |
| <b>18</b> Opmerkingen raadsgriffie:   |   |