



Transitieplan Veilig Thuis Noord Oost

Auteurs: Katherine Boon / Ewoud Jonker, Dock4 Advies	Vaststellingsdatum
Eigenaar	Evaluatiedatum
	Versie 0.1 - 26 april 2016

Inhoud

1. TRANSITIEPLAN

Het Transitieplan is een gezamenlijk afsprakenkader en sturingsinstrument voor de verantwoorde overgang naar de nieuwe stichting per 1 januari 2017. In dit hoofdstuk staat de aanpak van de transitie, met de acties, mijlpalen, rollen en verantwoordelijkheden voor de Gelderse gemeenten en de deelnemende organisaties Jeugdbescherming Gelderland, Moviera en Stimenz om het gekozen ontwerp te realiseren.

Partijen moeten op drie niveaus acties ondernemen om zowel op korte als op de lange termijn resultaten te bereiken. Dit betreffen acties op strategisch niveau (richting), tactische niveaus (inrichting) en operationeel niveau (uitvoering).

- **Richten: Bepalen van de lange termijn invulling van processen (strategisch)**

Passend richten van visie en beleid om te streven naar klantgerichtheid en professionele kwaliteit van (jeugd)hulpverlening

- **Inrichten: Ontwerpen en besturen van primaire en relevante secundaire processen (tactisch)**

Uitvoerbaar inrichten van processen in samenhang met strategische doelen. Tevens het mogelijk maken van procesbeheersing en het maximaliseren van klantwaarde

- **Verrichten: Uitvoeren, monitoren en bijsturen van dagelijkse uitvoering (operationeel)**

Consistent uitvoeren van processen, verstrekken van volledige sturingsinformatie en monitoren van resultaten

In de hierna volgende planning worden de acties op de verschillende niveaus weergegeven. Gemeenten zullen in nauw overleg en in afstemming met de moederorganisaties de activiteiten oppakken.

1.1. Besluitvorming in 22 colleges van b en w

De bestuurders - colleges van 22 gemeenten hebben besloten dat Veilig Thuis Noord Oost Gelderland per 1 januari wordt verzelfstandigd in een zelfstandige stichting met overheidsinvloed.

In onderstaande planning zijn drie besluitvormingsmomenten opgenomen. Het eerste collegebesluit betreft de keuze van het organisatiemodel. De raad wordt hierover geïnformeerd. Vervolgens nemen de colleges in mei een ontwerpbesluit over de uitwerking van het model. Daarna treedt de 'officiële voorhangprocedure' conform artikel 160 lid 2 van de Gemeentewet in werking. Daarin staat dat een collegebesluit niet genomen wordt dan nadat de raad een ontwerpbesluit is toegezonden en in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het college te brengen. De gemeentewet zegt niets over een termijn daarover. De wijze waarop en de termijn waarbinnen dit plaatsvindt kan dus per gemeente verschillen.

Datum	Wat
-------	-----

8 maart 2016	collegebesluiten over organisatiemodel
9 maart 2016	informereren van gemeenteraden a.d.h.v. collegebesluit
12 mei 2016	voorgenomen collegebesluit over uitwerking organisatiemodel
13 mei 2016	raad 6 weken gelegenheid bieden voor brief met wensen en bedenkingen
16 juni 2016	consultatie van de gemeenteraad
24 juni 2016	brief gemeenteraad retour
7 juli 2016 (uiterlijk 12 juli)	definitief collegebesluit over uitwerking organisatiemodel

1.2. Activiteiten in de periode april-december 2016

Strategie

Op basis van de bestaande afspraken met de drie moederorganisaties, Jeugdbescherming Gelderland, Moviera en Stimenz in de huidige projectorganisatie Veilig Thuis, is het van belang dat de moederorganisaties voldoende gelegenheid hebben om samen met hun Ondernemingsraad, Cliëntenraad en Raad van Toezicht de besluitvorming tijdig en zorgvuldig conform wet- en regelgeving vorm en inhoud te geven.

Actie	Resultaat	Verantwoordelijk	Planning	Prioriteit
1. Afstemmen en communiceren met deelnemende moederorganisaties Jeugdbescherming Gelderland en lokale organisaties	Directeur-bestuurders, leidinggevend medewerkers zijn geïnformeerd over nieuw organisatiemodel VT (inrichtingsplan en transitieplan)	Gemeenten	April 2016	Hoog
2. Informeren van medewerkers en medezeggenschapsorganen van deelnemende moederorganisaties	Cliëntenraden, Ondernemingsraden en Raden van Toezicht zijn geïnformeerd over het organisatie-model VT. Directeur-bestuurders dragen zorg voor tijdige en	Bestuurders Jeugdbescherming Gelderland, Moviera, Stimenz	April 2016	Hoog

	zorgvuldige besluitvorming over de overdracht van zeggenschap waarin het adviesrecht van de OR wordt meegenomen			
3. Inrichting/inkoop van staf en ondersteuning, huisvesting	Heldere organisatievorm van primair proces, beleid, staf ondersteuning	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	Sep-dec 2016	Hoog
4. Opstellen Meerjaren prestatieplan inclusief begroting	Vastgesteld Meerjarenbeleid Veilig Thuis 2017-2019, dat zowel intern als extern inzichtelijk maakt waar VT voor staat en voor gaat	Directeur-bestuurder Veilig Thuis, samen met medewerkers en stakeholders	Sep-dec 2016	Hoog

Structuur

Om stichting Veilig Thuis NOG per 1 januari 2017 te implementeren, is het noodzakelijk dat er op korte termijn een directeur-bestuurder wordt aangesteld die een implementatieplan inclusief begroting opstelt en uitvoert. Deze directeur gaat aan de slag met het voorbereiden van de werkzaamheden om Veilig Thuis per 1-1-2017 operationeel te hebben.

Actie	Resultaat	Verantwoordelijk	Planning	Prioriteit
5. Oprichten van de stichting	Stichting Veilig Thuis NOG gerealiseerd als juridische vorm	Gemeenten	juli 2016	Hoog
6. Opstellen profiel beoogd directeur-bestuurder	Helder en zorgvuldig opgesteld functieprofiel	Gemeenten (werving & selectiecommissie)	mei 2016	Hoog
7. Directeur-bestuurder werven en benoemen	Geïnstalleerd Raad van Bestuur (één natuurlijk persoon)	Raad van Toezicht / Vergadering van Gemeenten	Juni-sep 2016	Hoog
8. Leden Raad van Toezicht werven (na opstellen van profiel)	Raad van Toezicht geïnstalleerd	Vergadering van Gemeenten	Sep-dec 2016	Hoog
9. Cliëntenraad inrichten	Cliëntenraad actief	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	Nov-dec 2016	Hoog
10. Implementatieplan formuleren en implementeren (incl. dienstroosters)	Flexibele werkende organisatiestructuur	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	Sep-dec 2016	Hoog

Personeel en capaciteit

Actie	Resultaat	Verantwoordelijk	Planning	Prioriteit
11. Huidige personeelsbestand: - inventariseren op functieniveau - inventariseren met namen en rugnummers - analyseren consequenties en in kaart brengen van (financiële) risico's van overname van personeel	Inventarisatie personeelsbestand Risico-analyse van overname van huidig personeel van projectorganisatie VTNOG	Bestuurders JBG, Moviera en Stimenz Gemeenten	1 mei 2016 1 juli 2016 12 juli 2016	Hoog
12. Vaststellen van gewenste functieomschrijvingen, T-profielen en competenties van alle medewerkers (incl. beschikbaarheid gedragswetenschappers en vertrouwensarts)	Veilig Thuis beschikt over kwalitatief en kwantitatief voldoende personeel	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	Sep 2016	Hoog
13. Uitvoeren belangstellings-	Juiste persoon op de	Directeur-	Okt-dec	Hoog

gesprekken met medewerkers	juiste plek	bestuurder Veilig Thuis	2016	
14. Vormgeven van strategisch HRM planning	Sturen en monitoren op personeelssamenstelling	Directeur- bestuurder Veilig Thuis	Sep-dec 2016	Hoog
15. Inrichten administratieve omgeving HRM (salarisadministratie, aanmelden pensioenfonds e.d.)	Werkende HRM processen	Directeur- bestuurder Veilig Thuis	September -dec 2016	Middel
16. Opstellen effectieve interne overleg- en besluitvormingsstructuur		Directeur- bestuurder	Dec 2016	Middel

Werkprocessen/kwaliteit

De directeur-bestuurder krijgt, waar mogelijk in samenspel met de huidige teamleiders en medewerkers van de projectorganisatie, de opdracht om werkprocessen, protocollen en afspraken zodanig in te richten, dat er vanaf 1 januari 2017 sprake is van één volledig geïntegreerd meldpunt voor en een samenhangende aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling conform het VNG handelingsprotocol (zoals uiteengezet in paragraaf 1.2. van het bedrijfskundig inrichtingsplan).

Actie	Resultaat	Verantwoordelijk	Planning	Prioriteit
17. Integreren werkprocessen Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	Integrale aanpak huiselijk geweld en kindermishandeling	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	September / oktober 2016	Hoog
18. Werkwijze afstemmen en tussentijds evalueren	Medewerkers eigenaar van continu verbeteren	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	September / oktober 2016	Middel
19. Ontwikkelen 'audit'systeem op kwaliteit	Monitoring (o.a. prestatie-indicatoren, toetsingskader inspectie kwaliteit)	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	September / oktober 2016	Hoog
20. Inkoopafspraken maken voor ondersteunende diensten en goederen en investeringen	Inkoop afspraken	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	September / oktober 2016	Middel
21. Daadwerkelijk inkopen van benodigdheden	VT-inventaris op orde	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	Oktober 2016	Middel
22. Raadplegen burgers en andere stakeholders	Monitoren 'klant'tevredenheid	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	Oktober 2016	Middel
23. Klachtenregeling	Vastgestelde klachtenregeling	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	Oktober 2016	Laag

Systemen/huisvesting

Actie	Resultaat	Verantwoordelijk	Planning	Prioriteit
24. Besluit nemen over huisvesting	Keuze voor huisvesting Veilig Thuis NOG	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	Oktober 2016	Hoog
25. Inventariseren van gewenste (ICT) systemen om dagelijkse processen uit te kunnen voeren	Veilig Thuis voldoet aan de (wettelijke) randvoorwaarden om verantwoorde	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	Oktober 2016	Hoog

	uitvoering van taken te kunnen realiseren			
26. Realiseren uniforme werkwijze in registratiesysteem t.b.v. managementrapportage	Veilig Thuis beschikt over één registratiesysteem voor alle werkzaamheden	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	September 2016	Hoog
27. Realiseren netwerken en werkplekken	Optimaal ingerichte organisatie	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	December 2016	Middel
28. Omzetten telefoonnummer van meldpunt Jeugdprostitutie naar Veilig Thuis NOG	Eén telefoonnummer voor alle meldingen	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	December 2016	Middel
29. Opstellen/bijstellen managementinformatiesysteem	Inzicht resultaten en voortgang: kwaliteit, personeel, financiën	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	November 2016	Middel

Financiën

Actie	Resultaat	Verantwoordelijk	Planning	Prioriteit
30. Prognose maken van te verwachten productie in relatie tot basisbegroting	Inzicht in budget (opbrengsten) versus kosten	Directeur-bestuurder Veilig Thuis	November 2016	Middel