

Samenwerkingsprotocol

gemeenten in de Achterhoek en gecertificeerde instellingen

versie 1.0 / mei 2017

Inhoud

1.	Algemene afspraken.....	4
1.1.	Intentie.....	4
1.2.	Landelijke kaders zijn leidend.....	4
1.3.	Verbindendverklaring.....	4
1.4.	Geldigheidsduur.....	4
1.5.	Gedeelde visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland”.....	4
1.6.	Bestuurlijk en ambtelijk overleg.....	5
1.7.	Toezicht.....	5
1.8.	Uitwisseling informatie.....	5
1.9.	Privacy-reglement.....	6
1.10.	CORV en berichtgeving bij spoed.....	6
1.11.	Knelpunten woonplaatsbeginsel.....	6
2.	Afspraken over inzetten van jeugdhulp.....	7
2.1.	Route naar jeugdhulp en samenwerking met gemeente/lokaal team.....	7
2.2.	Bepaling jeugdhulp.....	7
2.3.	Eén gezin, één plan, en Plan van aanpak.....	8
2.4.	Inzet voor andere kinderen in het gezin in vrijwillig kader.....	8
2.5.	Regie in vrijwillig kader en in gedwongen kader.....	8
2.6.	Bewaking van de kwaliteit van de geleverde jeugdhulp.....	9
2.7.	Inzet gesloten jeugdzorg (Jeugdzorg Plus) in vrijwillig kader.....	9
2.8.	Bij jeugdbescherming is inzet PGB uitzondering.....	9
2.9.	Veiligheidsplan.....	9
2.10.	Geldigheidsduur veiligheidsplan jeugdbescherming.....	10
2.11.	Als ouders niet mee werken aan veiligheidsplan van jeugdbeschermer.....	10
2.12.	Calamiteiten en geweld.....	11
2.13.	In crisissituaties loopt inzet van jeugdhulp via Spoedeisende Zorg.....	11
2.14.	Crisis, maar geen plaats beschikbaar in de Achterhoek.....	11
2.15.	Bereikbaarheid gecertificeerde instelling.....	12
2.16.	Casusoverleg en beschermingstafel.....	12
2.17.	Afsluiting van de maatregel en nazorg.....	12
	Bijlage 1: Samenwerkingsprotocol gemeenten in de Achterhoek en RvdK.....	14
	Bijlage 2: visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland”.....	14
	Bijlage 3: Hulpschema keuze GI.....	14
	Bijlage 4: Factsheet Gesloten jeugdzorg in vrijwillig kader van de VNG.....	14
	Werkersversie bijlage 5: Contactgegevens.....	14

Samenwerkingsprotocol gemeenten in de Achterhoek en gecertificeerde instellingen

Werkersversie bijlage 6: Procesafspraken consultatie, advies, triage	14
Werkersversie bijlage 7: Procesafspraken jeugdbeschermingstafel.....	14

Status

Per 1 januari 2015 zijn de gemeenten verantwoordelijk voor alle vormen van jeugdhulp, inclusief het gedwongen kader. De Jeugdwet bepaalt dat alleen gecertificeerde instellingen jeugdbescherming en jeugdreclassering mogen uitvoeren. De gecertificeerde instelling bepaalt of jeugdhulp is aangewezen in het kader van de uitvoering van een kindbeschermingsmaatregel of jeugdreclassering, en zo ja, welke hulp dat moet zijn. De gecertificeerde instelling overlegt hierover met de gemeente. Op grond van de Jeugdwet leggen de gemeenten en de gecertificeerde instellingen hun afspraken vast in een samenwerkingsprotocol.

Dit samenwerkingsprotocol is d.d. 2017 vastgesteld door de colleges van de acht Achterhoekse gemeenten (Aalten, Berkelland, Bronckhorst, Doetinchem, Montferland, Oost Gelre, Oude IJsselstreek en Winterswijk) en de bestuurders van de gecertificeerde instellingen Jeugdbescherming Gelderland, William Schrikker Groep en Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering.

Werkafpraak:

In het samenwerkingsprotocol is veelal opgenomen dat nadere afspraken worden gemaakt. Bij de evaluatie is hieraan invulling gegeven.

Het streven is dat de bestuurlijke afspraken én de nadere afspraken niet alleen een papieren werkelijkheid zijn, maar doorwerking hebben en houvast bieden in de dagelijkse samenwerking van de professionals werkzaam in lokale teams en jeugd- en gezinswerkers van de gecertificeerde instellingen. Daarom is afgesproken dat voor de professionals, een toegankelijke en inzichtelijke “werkersversie” wordt opgesteld. Dat is beoogd door in deze “werkersversie” samenwerkingsprotocol en “werkafspraken” bij elkaar te voegen. Deze werkafspraken zijn in blauw weergegeven.

Na schrappen van de werkafspraken (dwz. de blauwe passages) uit deze “werkersversie” ontstaat het (formele) samenwerkingsprotocol.

Voor wijziging van het samenwerkingsprotocol geldt een bestuurlijke besluitvormingsprocedure. Voor de werkafspraken is het wenselijk dat wijzigingen en aanvullingen op een wat meer flexibele manier tot stand gebracht kunnen worden. Partijen spreken daarom af dat voor de werkafspraken de volgende besluitvormingsroute geldt:

- Bij gemeenten via het ambtelijk managementoverleg sociaal domein van de gemeenten in de regio Achterhoek, dan wel via het college van Burgemeester en Wethouders.
- Bij de gecertificeerde instellingen via de regiomanagers.

1. Algemene afspraken

1.1. Intentie

De gemeenten Aalten, Berkelland, Bronckhorst, Doetinchem, Montferland, Oost Gelre, Oude IJsselstreek en Winterswijk (hierna te noemen 'de gemeenten') en de gecertificeerde instellingen Jeugdbescherming Gelderland, William Schrikker Groep en Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering, spreken af dat zij in de onderlinge samenwerking zullen handelen volgens de afspraken in dit protocol.

Voor alle afspraken geldt dat hiervan gemotiveerd afgeweken kan worden, bijvoorbeeld als de (veiligheids-)situatie van het kind erom vraagt.

1.2. Landelijke kaders zijn leidend

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming spreken af dat de gemeenten de landelijke kaders voor de Raad voor de Kinderbescherming en de gecertificeerde instellingen voor jeugdbescherming hanteren bij de contractering van de gecertificeerde instellingen.

1.3. Verbindendverklaring

De gemeenten stellen vast dat de afspraken in het samenwerkingsprotocol tussen de gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming, onverkort gelden voor alle instanties die werken onder de regie van de gemeente en op wie deze afspraken van toepassing zijn, waaronder de gecertificeerde Instellingen. Zie bijlage 1.

De afspraken van de gemeenten met de Raad voor de Kinderbescherming zijn conform de landelijke kaders, zoals die zijn opgenomen in de handreiking 'Terughoudend waar het kan, doorpakken waar nodig' van november 2013.

1.4. Geldigheidsduur

Dit samenwerkingsprotocol is geldig tot 1 januari 2018 en kan met instemming van partijen verlengd worden.

1.5. Gedeelde visie "Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland"

De gemeenten en de gecertificeerde instellingen spreken nadrukkelijk uit, dat zij de inzet van jeugdbescherming (het gedwongen kader) waar mogelijk willen voorkomen. Het advies van de Raad voor de Kinderbescherming draagt hier waar mogelijk aan bij. De visie "Nieuwe jeugdbescherming in Gelderland" is daarbij uitgangspunt.

Zie voor de visie "Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland" bijlage 2.

Werkafpraak:

Gemeenten, Raad voor de Kinderbescherming en gecertificeerde instellingen evalueren de visie "Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland" in 2017 op initiatief van de gemeenten. De samenwerkingsprotocollen van de gemeenten met de Raad voor de Kinderbescherming en de gecertificeerde instellingen worden daarbij betrokken. De uitkomst van de evaluatie wordt verwerkt in de samenwerkingsprotocollen van de gemeenten met de gecertificeerde instellingen en met de Raad voor de Kinderbescherming.

1.6. Bestuurlijk en ambtelijk overleg

Frequentie Bestuurlijk overleg

De gemeenten en de gecertificeerde instellingen overleggen ten minste één keer per jaar over de samenwerking en de gemaakte samenwerkingsafspraken.

Evaluatie

De gemeenten, de Raad voor de Kinderbescherming, Veilig Thuis en de gecertificeerde instellingen evalueren ten minste een keer per jaar de met elkaar gemaakte samenwerkingsafspraken.

Bij deze bijeenkomst worden de Kinderrechters als toehoorder uitgenodigd.

Ambtelijke voorbereiding

Het bestuurlijk overleg wordt ambtelijk voorbereid. In deze ambtelijke voorbereiding worden alle gemeenten betrokken.

Werkafpraak:

De ambtelijke voorbereiding is belegd bij vertegenwoordigers van Jeugdbescherming Gelderland, WSG en Leger des Heils J&R van de gecertificeerde instellingen en bij vertegenwoordigers namens de gemeenten. De namen van de betreffende vertegenwoordigers worden uitgewisseld.

De beleidsambtenaar van een nog nader te bepalen gemeente is aanspreekpunt voor zowel de gemeenten als de gecertificeerde instellingen en initieert en organiseert het ambtelijk en bestuurlijk overleg.

Zij die ambtelijk het bestuurlijk overleg voorbereiden onderhouden tussentijds contact op beleidsniveau. Deze medewerkers kennen elkaar en kunnen elkaar (telefonisch of anderszins) consulteren.

1.7. Toezicht

De gemeenten zien er op toe dat de door hen gecontracteerde gecertificeerde instellingen voor jeugdbescherming en jeugdreclassering zich aan hun wettelijke verplichtingen houden en de afspraken met de Raad voor de Kinderbescherming nakomen.

De Raad voor de Kinderbescherming stelt de gemeenten ervan op de hoogte als een gecertificeerde instelling voor jeugdbescherming en jeugdreclassering hierin structureel in gebreke blijft.

1.8. Uitwisseling informatie

Beleidsinformatie

De gemeenten en Raad voor de Kinderbescherming wisselen beleidsinformatie uit en benutten elkaars deskundigheid bij het vormgeven van het gedwongen kader in de gemeenten.

Informatie over de gecontracteerde gecertificeerde instellingen

De gemeenten voorzien de Raad voor de Kinderbescherming en 3RO van informatie over de gecertificeerde instellingen die beschikbaar zijn voor de inzet van jeugdbescherming en jeugdreclassering.

De omschrijving van de doelgroepen per Landelijk Werkende Instelling is vastgesteld door Jeugdbescherming Gelderland, WSG, LJ&R en de Raad voor de Kinderbescherming. Zie bijlage 3.

Informatie over het gecontracteerde zorgaanbod

De gemeenten voorzien de gecertificeerde instellingen van informatie over de beschikbaarheid van jeugdhulp die in het gedwongen kader ingezet kan worden.

Werkafspraken:

De informatie over het gecontracteerde zorgaanbod komt beschikbaar op www.sociaaldomeinachterhoek.nl en betreft een actueel overzicht van het door de gemeenten gecontracteerde zorgaanbod voor Jeugdhulp.

1.9. Privacy-reglement

Ten behoeve van de gegevensverwerking en -uitwisseling zal onder regie van de gemeenten en in afstemming met de betrokken organisaties een privacyreglement worden opgesteld conform de geldende wet- en regelgeving. Alle deelnemers die beroepshalve betrokken zijn bij enige vorm van samenwerking waaronder de gecertificeerde instellingen en 3RO dienen zich te houden aan dit reglement.

Werkafspraken:

De op te stellen privacyreglementen komen beschikbaar op de website www.sociaaldomeinachterhoek.nl.

1.10. CORV en berichtgeving bij spoed

De gemeenten en gecertificeerde instellingen zijn aangesloten op CORV zodat berichten ingevoerd en uitgelezen kunnen worden conform de daarvoor geldende landelijke regels.

Wanneer er snel en in samenwerking gehandeld moet worden, bijvoorbeeld bij een VOTS, of wanneer het nodig is om op inhoudelijk niveau te overleggen over de maatregel zal een andere aanvullende 'warme' vorm van wederzijds informeren nodig zijn.

Werkafspraken:

Voor een goed functionerende Jeugdbeschermingstafel wordt prioriteit gegeven aan goed verlopend berichtenverkeer via CORV.

1.11. Knelpunten woonplaatsbeginsel

Knelpunten die mogelijk voortvloeien uit het woonplaatsbeginsel (overdracht naar andere gemeenten of de inzet en financiering van gecertificeerde instellingen en jeugdhulpaanbieders buiten de eigen regio) worden opgelost volgens de landelijke lijn van de VNG.

2. Afspraken over inzetten van jeugdhulp

2.1. Route naar jeugdhulp en samenwerking met gemeente/lokaal team

De gecertificeerde instelling stelt een jeugdbepaling op.

De gecertificeerde instelling vormt zich een oordeel of aanvullende hulp nodig is.

Hierover heeft zij afstemming met het lokale team. Deze afstemming is erop gericht om te bekijken of eventuele aanvullende inzet vanuit de algemene voorzieningen gewenst en beschikbaar is om het gezin te ondersteunen en om de veiligheid rondom kind en gezin te vergroten.

De hulp kan onder meer bestaan uit ondersteuning vanuit de algemene voorzieningen en/of individuele, niet vrij toegankelijke voorzieningen.

De gecertificeerde instelling kan bij de uitvoering van de kindbeschermingsmaatregel of jeugdreclassering jeugdhulp inzetten.

De gecertificeerde instelling toetst of zorg op grond van een andere wettelijke voorziening voorliggend is.

De gecertificeerde instelling overlegt met de gemeente over de inzet van jeugdhulp.

De gecertificeerde instelling zet zo mogelijk de jeugdhulp in die is gecontracteerd door de gemeenten.

In het geval de gecertificeerde instelling jeugdhulp nodig acht die niet is ingekocht, vindt vooraf overleg plaats tussen gecertificeerde instelling en de betrokken gemeente.

Bij voorkeur zijn de termijnen van de inzet van jeugdhulp en mogelijke verlenging gekoppeld aan de duur van de kindbeschermingsmaatregel of jeugdreclasseringsmaatregel.

De gecertificeerde instelling overlegt met de zorgaanbieder en het lokale team over de gewenste omvang en duur van de te leveren producten, toegespitst op de casus, en neemt deze op in de jeugdbepaling.

2.2. Bepaling jeugdhulp

Conform de Jeugdwet bepaalt de gecertificeerde instelling of en, zo ja, welke jeugdhulp is aangewezen bij de uitvoering van de kindbeschermingsmaatregel of jeugdreclassering.

De gecertificeerde instelling is verplicht om bij de bepaling van de in te zetten jeugdhulp in het kader van een door de rechter opgelegde kindbeschermingsmaatregel of jeugdreclassering te overleggen met de gemeente. Uiteraard kan bij dit overleg een kostenafweging plaatsvinden.

De gemeente is gehouden de jeugdhulp in te zetten die de gecertificeerde instelling nodig acht ter uitvoering van de kindbeschermingsmaatregel of de jeugdreclassering. Deze leveringsplicht van de gemeente vloeit voort uit het feit dat uitspraken van rechters te allen tijde moeten worden uitgevoerd om rechtsgelijkheid en rechtszekerheid te kunnen garanderen.

Bij verschil van mening tussen de gecertificeerde instelling en de gemeente over de inzet van hulp of de vorm waarin die hulp geboden wordt, treden zij in overleg over een oplossing.

De gecertificeerde instelling is hierbij in beginsel gebonden aan de jeugdhulp die de gemeente heeft ingekocht. Als een gecertificeerde instelling in het kader van dwang toch jeugdhulp daarbuiten nodig acht, dan mag de gecertificeerde instelling de jeugdhulp bepalen.

De gecertificeerde instelling levert de gemeenten volgens de afspraken in het privacyreglement de jeugdbepaling aan. De jeugdbepaling bevat in ieder geval de naam en de geboortedatum van de cliënt, het BSN-nummer, wie de gezaghebbende ouders zijn. Wat betreft de in te zetten zorg bevat de jeugdbepaling de productcode, de duur, de omvang en de startdatum van de in te zetten zorg.

Werkafpraak:

Gemeenten en gecertificeerde instellingen overleggen met elkaar over de vraag of bovenstaande tekst voldoende helder is, wie bij verschil van mening bepaalt en tot op welk niveau van specifieke zorg dit betrekking heeft.

2.3. Eén gezin, één plan, en Plan van aanpak

De gecertificeerde instelling stelt een plan van aanpak op. In het plan van aanpak zijn onder meer de doelen beschreven die gehaald moeten worden met de inzet van de (jeugd)hulp.

Het principe van één gezin, één plan bij het opstellen van een plan van aanpak wordt geborgd door voort te borduren op en/of aan te sluiten bij een al bestaand plan van aanpak van het gezin.

Het is voor jeugdigen en hun ouders van belang dat de uitvoering van de jeugdbescherming en jeugdreclassering (en de jeugdhulp die in het gedwongen kader wordt ingezet) zoveel mogelijk aansluit op hun sociale omgeving, het lokale beleid en het lokale sociale domein. Er moet in dat opzicht geen 'breuk' zijn tussen het vrijwillige aanbod en het gedwongen kader. Dit vergt samen optrekken tussen jeugdbescherming/jeugdreclassering en lokaal team. Dit uiteraard met inachtneming van de geldende regels rond bescherming van de privacy.

2.4. Inzet voor andere kinderen in het gezin in vrijwillig kader

Soms is inzet van de gecertificeerde instelling in het vrijwillig kader gewenst. Dat kan gelden voor de overige kinderen die deel uitmaken van het gezin en waarvoor geen maatregel jeugdbescherming of jeugdreclassering loopt.

Dit impliceert nauwe samenwerking tussen de gecertificeerde instelling en het lokale team.

Gesloten plaatsing in een vrijwillig kader vormt hierop een uitzondering (zie 2.6).

2.5. Regie in vrijwillig kader en in gedwongen kader

Conform internationale verdragen en het EVRM¹ en ook opgenomen in de "Nieuwe jeugdbescherming in Gelderland" hebben burgers de regie over de opvoeding en over hun eigen leven ("Eigen kracht").

Bij hulp in vrijwillig kader voert de gemeente de casusregie over het één gezin, één plan, zowel vóór, tijdens als na beëindiging van de maatregel.

¹ Verdrag tot bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden

Bij hulp in gedwongen kader voert de gecertificeerde instelling vanuit haar wettelijke opdracht van de rechter de casusregie over het kind. De regie over de jeugdhulp in vrijwillig kader aan overige gezinsleden valt onder de regie van de gemeente.

De professional uit het lokale team en jeugdbeschermer en/of jeugdreclasseringswerker trekken hiertoe als samenwerkend duo op.

Werkafpraak:

Gemeenten en gecertificeerde instellingen stellen procesafspraken op voor de jeugdbeschermingstafel.

De werkprocessen, waaronder het informeren over het plan van aanpak (met instemming van de cliënt en de jeugdbepaling, worden nader bezien in het kader van de evaluatie van de visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland” (zie ook 1.5).

Conform het Kwaliteitskader Jeugd (meest recente versie september 2016) en de daarbij horende Norm van de verantwoorde werktoedeling is een gedragswetenschapper nodig bij besluiten met een forse impact op jeugdigen (zgn. kernbeslissingen). De Norm van de verantwoorde werktoedeling bestaat uit het werken met geldende professionele standaarden. Dit zijn o.a. de richtlijnen voor de jeugdhulp en jeugdbescherming. In die richtlijnen is het inzetten of inschakelen van gedragswetenschappers geformuleerd.

2.6. Bewaking van de kwaliteit van de geleverde jeugdhulp

Indien de gecertificeerde instelling constateert dat een door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder, in algemene zin, niet de zorgkwaliteit levert die verantwoord is, wordt dit direct gemeld bij het Contract- en leveranciersmanagement van de gemeenten.

Werkafpraak:

De contactgegevens voor contractmanagement bij de gemeenten komen beschikbaar op www.sociaaldomeinachterhoek.nl

2.7. Inzet gesloten jeugdzorg (Jeugdzorg Plus) in vrijwillig kader

Het is essentieel dat de gemeente zelf verantwoordelijk is voor indienen van machtiging gesloten jeugdzorg in vrijwillig kader. Daarbij is de afspraak gemaakt dat de gemeente gebruik maakt van de instemmingsverklaring van een gedragswetenschapper van één van de gecertificeerde instellingen.

De factsheet Gesloten jeugdzorg in vrijwillig kader van de VNG maakt onderdeel uit van dit samenwerkingsprotocol. Zie bijlage 4.

2.8. Bij jeugdbescherming is inzet PGB uitzondering

Er kunnen zich situaties voordoen waarin er in een eerdere fase door de gemeente een persoonsgebonden budget is ingezet ten behoeve van het gezin. In het geval van jeugdbescherming zal de gecertificeerde instelling bij voorkeur Zorg In Natura (ZIN) inzetten. Soms is een PGB mogelijk als daarmee de noodzakelijke zorg geleverd kan worden en met zorg in natura niet, en alleen in overleg met de betrokken gemeente. Zicht op kwaliteit van de geleverde hulp staat immers voorop.

2.9. Veiligheidsplan

Veiligheidsplan in het vrijwillig kader.

De gemeente is verantwoordelijk voor het veiligheidsplan in het vrijwillig kader.

De verzoeker, de Raad voor de Kinderbescherming en (indien mogelijk) de ouders en kinderen van 12 jaar of ouder, overleggen onder regie van de gemeenten over de inhoud en de uitvoering van het plan dat die veiligheid moet borgen ("veiligheidsplan").

Deze afspraak geldt ook voor crisissituaties en beschermingsonderzoeken die door de Raad voor de Kinderbescherming vanuit andere onderzoeken worden opgestart.

Als de gemeenten, verzoeker of de Raad voor de Kinderbescherming onveiligheid voor het kind signaleren, leidt dit tot onmiddellijke actie in de vorm van acuut overleg tussen gemeenten, verzoeker en Raad voor de Kinderbescherming. Nadere afspraken ontslaan partijen nooit van de verantwoordelijkheid om, indien nodig, zelf actie te ondernemen.

Veiligheidsplan in het gedwongen kader

De jeugdbeschermer maakt een veiligheidsplan in het kader van de maatregel, waarin bodemeisen worden gesteld door de gecertificeerde instelling ten aanzien van het herstellen van de veiligheid (in brede zin) van kinderen als die in het geding is of dreigt te raken. Hoe beter de samenwerking en afstemming, hoe effectiever de hulpverlening georganiseerd kan worden. Dit veiligheidsplan van de jeugdbeschermer vervangt het veiligheidsplan in vrijwillig kader.

Het veiligheidsplan van de jeugdbeschermer omvat in ieder geval de volgende afspraken over de samenwerking van de betrokken instellingen:

- Wie welke informatie aanlevert en op welke termijn;
- De planning van het verdere proces, dat er toe leidt dat het kind, indien nodig, zo spoedig mogelijk wordt beschermd;
- Of het nodig is om een arts (huisarts of jeugdgezondheidszorg) in te schakelen omwille van de veiligheid van het kind. Bij (vermoeden van) fysieke kindermishandeling is het uitgangspunt een (forensisch) arts te betrekken;
- De manier waarop afstemming plaatsvindt tussen de Raad voor de Kinderbescherming en de instelling die namens de gemeenten de regie voert over de hulp aan het gezin (wijkteam, gezinscoach of anderen) of de gecertificeerde instelling. De Raad voor de Kinderbescherming en de uitvoerders van het veiligheidsplan houden gedurende het raadsonderzoek contact en informeren elkaar over de voortgang met het oog op de toetsende taak van de Raad voor de Kinderbescherming;
- Wie vanuit de gemeente of de gecertificeerde instelling verantwoordelijk is voor de uitvoering van het veiligheidsplan.

Ook bevat het plan afspraken over wat er gebeurt als de uitvoering ervan stagneert of als op een andere manier onveiligheid voor het kind ontstaat.

2.10. Geldigheidsduur veiligheidsplan jeugdbescherming

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming spreken af dat het plan voor de borging van de veiligheid in het gezin van kracht blijft, in ieder geval totdat de rechter een uitspraak heeft gedaan op het verzoek van de Raad voor de Kinderbescherming en de jeugdhulp in gedwongen kader daadwerkelijk van start is gegaan, maar zo mogelijk ook daarna, om de continuïteit van de hulp te waarborgen.

2.11. Als ouders niet mee werken aan veiligheidsplan van jeugdbeschermer

Als ouders of hulpverleners zich niet aan de afspraken houden of niet bereid zijn mee te werken aan het plan dat de veiligheid van het kind tijdens het raadsonderzoek moet bevorderen/optimaliseren, informeert de verzoeker tot het raadsonderzoek de Raad voor de Kinderbescherming hierover. Vervolgens overweegt de Raad voor de Kinderbescherming een voorlopige kindbeschermingsmaatregel te vragen.

De gemeenten kunnen aan de Raad voor de Kinderbescherming om een spoedonderzoek (naar bijvoorbeeld een voorlopige ondertoezichtstelling) vragen, afhankelijk van de mate van bedreiging voor het kind.

De Raad voor de Kinderbescherming zoekt bij VOTS direct de samenwerking met een gecertificeerde instelling.

2.12. Calamiteiten en geweld

De gecertificeerde meldt direct bij de Inspectie Jeugdzorg als er bij de verlening van jeugdhulp of bij de uitvoering van een kindbeschermingsmaatregel of jeugdreclassering een calamiteit of geweld heeft plaatsgevonden.

Onder een calamiteit wordt verstaan:(een) niet-beoogde of onverwachte gebeurtenis, die betrekking heeft op de kwaliteit van de jeugdhulp en die tot een ernstig schadelijk gevolg voor of de dood van een jeugdige of ouder heeft geleid (Artikel 1.1. Jeugdwet) bijvoorbeeld overlijden van de minderjarige, poging tot suïcide, ernstige mishandeling, seksueel misbruik, vermissing of ontvoering.

De gecertificeerde instelling stelt in deze gevallen ook de burgemeester of de verantwoordelijke wethouder van de gemeente waarin de jeugdige woonachtig is op de hoogte.

De gemeenten en de gecertificeerde instelling zoeken in publiciteitsgevoelige zaken altijd contact met elkaar. Waar nodig zal dit contact plaatsvinden op het niveau van de verantwoordelijke bestuurders (portefeuillehouder jeugdzorg en/of de burgemeester) en op directieniveau van de gecertificeerde instelling. Zie Handvatten voor gemeenten Communicatie en afstemming bij calamiteiten

De gemeente en de gecertificeerde instelling stemmen in dergelijke publiciteitsgevoelige casuïstiek met elkaar af (met inachtneming van eigen interne procedures) hoe zij omgaan met de media.

Werkafpraak:

In bijlage 5 zijn de contactgegevens van de verantwoordelijke wethouders/burgemeesters opgenomen.

De Calamiteitenprotocollen van de gemeenten komen beschikbaar op www.sociaaldomeinachterhoek.nl Ook de gecertificeerde instellingen hebben calamiteiten-protocollen. De protocollen van gemeenten en gecertificeerde instellingen zullen worden vergeleken en waar nodig gestroomlijnd.

2.13. In crisissituaties loopt inzet van jeugdhulp via Spoedeisende Zorg

In crisissituaties verloopt de inzet van jeugdhulp via Spoedeisende zorg

Het plan van aanpak en het afschalen naar het lokale team volgt achteraf. Dit geldt zowel voor het vrijwillig- als het gedwongen kader.

2.14. Crisis, maar geen plaats beschikbaar in de Achterhoek

In het geval met spoed op basis van een uitspraak van een rechter een kind ergens geplaatst moet worden en er geen plaats beschikbaar is of het is een specialistische plek buiten de regio Achterhoek dan handelt de gecertificeerde instelling conform het spoedeisend karakter en informeert binnen één werkdag de betreffende gemeente in verband met de financiering van deze jeugdhulp.

Zie ook artikel 3.6.

2.15. Bereikbaarheid gecertificeerde instelling

De gecertificeerde instelling is voor jeugdbescherming en jeugdreclassering 7 dagen per week, 24 uur per dag bereikbaar conform het Normenkader dat het Ministerie van Veiligheid en Justitie in samenspraak met de VNG en het werkveld gezamenlijk geformuleerd heeft getiteld 'Normenkader ten behoeve van certificering van uitvoerende organisaties in jeugdbescherming en/of jeugdreclassering (JB/JR).

2.16. Casusoverleg en beschermingstafel

De gecertificeerde Instellingen nemen deel aan diverse casusoverleggen in de Veiligheidskamer, lokale overleggen van de lokale teams en de jeugdbeschermingstafel. Dit geschiedt op eigen initiatief, op basis van afroep en/of maatwerk.

Daarnaast is de gecertificeerde instelling, afhankelijk van de casus, deelnemer aan de jeugdbeschermingstafel bij een Verzoek tot Bespreking (vanuit de gecertificeerde instelling) en in die situaties waarin een medewerker van het lokale team en een medewerker van de gecertificeerde instelling samen optrekken. Bij dit overleg zijn alleen de direct betrokken jeugdhulpverleners aanwezig. De uitwisseling van gegevens vindt plaats conform de geldende wet- en regelgeving.

Werkafpraak:

Gemeenten, gecertificeerde instellingen en Raad voor de Kinderbescherming stellen procesafspraken op over consultatie, advies en triage. Deze worden als bijlage bij de "werkersversie" van dit protocol toegevoegd.

[idem Procesafspraken jeugdbeschermingstafel.](#)

2.17. Afsluiting van de maatregel en nazorg

De ingezette hulp in gedwongen kader en eventuele hulp in vrijwillig kader wordt in gezamenlijkheid geëvalueerd door het gezin, de aanbieder(s) en de gecertificeerde instelling bij de aanstaande beëindiging (expiratie of beëindiging wegens bereiken 18-jarige leeftijd). Uiteraard alleen voor zover mogelijk in verband met de wet- en regelgeving rond gegevensuitwisseling.

De gecertificeerde instelling beoordeelt met een toetsing door de Raad voor de Kinderbescherming en (bij tussentijdse beëindiging) door de rechter of een beschermingsmaatregel afgesloten kan worden.

Na afsluiting van de maatregel overlegt het lokale team met ouders en kinderen of jeugdhulp in vrijwillig kader noodzakelijk blijft en eventueel ook noodzakelijk is voor andere gezinsleden. De gecertificeerde instelling heeft hierin een adviserende rol.

Na beëindiging van de maatregel voert het lokale team de procesregie over de hulp.

Inzet (gezins-)voogd/jeugdreclasseringswerker op vrijwillige basis na afsluiting

Samenwerkingsprotocol gemeenten in de Achterhoek en gecertificeerde instellingen

Een andere mogelijkheid is dat vanuit een post-justitieel kader, op consultbasis, nazorg wordt geleverd, waardoor de (gezins-)voogd/jeugdreclasseringswerker op vrijwillige basis nog activiteiten verricht.

Bij terugval in problematiek

Het lokale team signaleert terugval in problematiek en schaaft zo nodig op.

Bijlage 1: Samenwerkingsprotocol gemeenten in de Achterhoek en RvdK

Samenwerkingsprotocol gemeenten in de Achterhoek en Raad voor de Kinderbescherming, regio Gelderland

Bijlage 2: visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland”

visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland” d.d. 26 juni 2014

Bijlage 3: Hulpschema keuze GI

De omschrijving van de doelgroepen van de beschikbare gecertificeerde instellingen en hulpschema bij bepaling keuze van gecertificeerde instelling

Bijlage 4: Factsheet Gesloten jeugdzorg in vrijwillig kader van de VNG

Werkersversie bijlage 5: Contactgegevens

Contactgegevens verantwoordelijke wethouders/burgemeesters en contactgegevens beleidsmedewerkers, stafmedewerkers en medewerkers in de uitvoering.

Werkersversie bijlage 6: Procesafspraken consultatie, advies, triage

Deze worden nog gemaakt.

Werkersversie bijlage 7: Procesafspraken jeugdbeschermingstafel

Deze worden nog gemaakt.