

# **Samenwerkingsprotocol**

## **gemeenten in de Achterhoek en Raad voor de Kinderbescherming, regio Gelderland**

**'Terughoudend waar het kan, doorpakken waar nodig'**

**versie 2.0 / mei 2017**

## Inhoud

1.	Algemene afspraken.....	5
1.1.	Intentie.....	5
1.2.	Verbindendverklaring .....	5
1.3.	Evaluatie.....	5
1.4.	Gedeelde visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland” .....	5
1.5.	Bestuurlijk en ambtelijk overleg, contact en consultatie .....	6
1.6.	Uitwisseling beleidsinformatie .....	6
1.7.	Melding in gebreke blijven gecertificeerde instelling.....	7
1.8.	Calamiteit.....	7
1.9.	Privacy-reglement.....	8
2.	Jeugdbescherming.....	9
2.1.	Procesafspraken rond de toeleiding naar de jeugdbescherming .....	9
2.1.1.	Consultatie, advies en triage .....	9
2.1.2.	Casusoverleg, anoniem en niet-anoniem.....	9
2.1.3.	Informeren en betrekken ouders, verzorgers, kinderen.....	10
2.1.4.	Informeren ouders, verzorgers, kinderen bij verzoek tot bespreking .....	10
2.1.5.	Advies of besluit Raad voor de Kinderbescherming tot raadsonderzoek .....	10
2.1.6.	Rol RvdK voor de veiligheid van het kind tijdens het raadsonderzoek .....	10
2.1.7.	Machtiging jeugdhulpaanbieders voor indienen verzoek.....	10
2.1.8.	Procesafspraken voor indienen verzoek tot raadsonderzoek.....	10
2.1.9.	Afspraken bij verschil van mening wenselijkheid raadsonderzoek.....	11
	Criteria waaraan een verzoek tot bespreking moet voldoen.....	11
2.1.10.	Feiten en omstandigheden.....	11
2.1.11.	Onderbouwing vermoeden van bedreiging van de ontwikkeling van de jeugdige.....	11
	Verzoek tot bespreking door derden (spoedmelding) of door de Raad voor de Kinderbescherming zelf (ambtshalve).....	12
2.1.12.	Melding door RvdK dat onderzoek is gestart .....	12
2.1.13.	Afspraken bij zorgelijke situatie rond andere kinderen in het gezin.....	12
	Crisiszaken .....	12
2.1.14.	Bereikbaarheid .....	12
2.1.15.	Verzoek tot bespreking in crisiszaken .....	12
2.1.16.	Verzoek door anderen tot raadsonderzoek in een crisistaak .....	13
2.1.17.	Opnemen gecertificeerde instelling in verzoekschrift aan rechter bij crisis .....	13
2.2.	Samenwerking tijdens het raadsonderzoek bescherming.....	13
	Borging van de veiligheid van het kind.....	13
2.2.1.	Verantwoordelijkheid gemeenten voor continuïteit van hulp.....	13
2.2.2.	Aandacht voor andere kinderen in het gezin .....	13

2.2.3.	Veiligheidsplan .....	13
2.2.4.	Als ouders niet mee willen werken aan veiligheidsplan, VOTS.....	14
2.2.5.	Duur van het raadsonderzoek .....	14
2.2.6.	Informatie Raad tijdens het raadsonderzoek.....	15
2.2.7.	Acuut overleg bij onveilige situatie kind .....	15
	Gesloten jeugdzorg tijdens het raadsonderzoek.....	15
2.2.8.	Afspraken over samenwerking bij noodzaak gesloten plaatsing .....	15
2.3.	De afronding van het raadsonderzoek .....	15
	Als de Raad voor de Kinderbescherming een maatregel vraagt .....	15
2.3.1.	Welke gecertificeerde instelling voor uitvoering maatregel .....	15
2.3.2.	Verleningsbesluit gemeente bij vraag om machtiging Uithuisplaatsing .....	16
2.3.3.	Geldigheidsduur veiligheidsplan .....	16
	Als de Raad voor de Kinderbescherming geen maatregel vraagt .....	16
2.3.4.	Procesafspraken als Raad voor de kinderbescherming geen maatregel vraagt .....	16
2.3.5.	Procesafspraken als burgemeester toch aan de rechter wil voorleggen .....	16
2.4.	Afspraken tussen de gemeenten en RvdK over de GI's .....	17
2.4.1.	Landelijk kaders zijn leidend.....	17
2.4.2.	Toezicht .....	17
2.5.	De samenwerking als het certificaat van een instelling is geschorst of ingetrokken .....	17
2.5.1.	Schoring of intrekking certificaat gecertificeerde instelling.....	17
3.	Jeugdreclassering en jeugdstrafrecht.....	19
3.1.	Samenwerking rond ZSM , JCO+ en Veiligheidshuis .....	19
3.1.1.	Raadplegen VIR door Raad .....	19
3.1.2.	Gebruik van VIR .....	19
3.1.3.	Deelname en informatie-uitwisseling in het lokale Veiligheidshuis .....	19
3.2.	Toeleiding naar de jeugdreclassering .....	19
	Jeugdreclassering in opdracht van het OM of de rechter .....	19
3.2.1.	Hulp en strafonderzoek .....	19
	Jeugdreclassering in opdracht van de Raad voor de Kinderbescherming.....	19
3.2.2.	Inzet vrijwillige begeleiding door jeugdreclassering .....	19
	Jeugdreclassering bij een gedragsmaatregel .....	19
3.2.3.	Gemeenten informeren Raad over gecertificeerde instellingen .....	19
3.3.	Nazorg na detentie .....	20
	Nazorg op justitiële titel .....	20
3.3.1.	Raad informeert gemeenten over uitstroom.....	20
3.3.2.	Informatie en contact gemeenten en Raad over nazorg .....	20
	Nazorg zonder justitiële titel .....	20
3.3.3.	Verantwoordelijkheid gemeenten voor hulp en voorzieningen aan jeugdigen.....	20

3.3.4.	Overdracht procesregie.....	20
3.4.	Uitvoering taakstraffen.....	20
3.4.1.	Overleg Raad en gemeenten.....	20
3.5.	Strafrechtelijke aanpak schoolverzuim.....	20
3.5.1.	Gezamenlijk beleid rond schoolverzuim.....	21
3.5.2.	Consultatie op casusniveau.....	21
3.5.3.	Overleg gemeenten en Raad bij procesverbaal.....	21
3.6.	Afspraken tussen gemeenten en RvdK over de gecertificeerde instellingen.....	21
3.6.1.	Landelijk kaders zijn leidend.....	21
3.6.2.	Toezicht gemeenten.....	21
	Bijlage 1: visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland”.....	22
	Bijlage 2: Model Verzoek tot bespreking.....	22
	Werkersversie bijlage 3: Gemachtigden voor indienen VtB.....	22
	Werkersversie bijlage 4: Hulpschema keuze GI.....	22
	Werkersversie bijlage 5: Contactgegevens.....	22
	Werkersversie bijlage 6: Procesafspraken consultatie, advies, triage.....	22
	Werkersversie bijlage 7: Procesafspraken jeugdbeschermingstafel.....	22

## Inleiding

In januari 2015 is een samenwerkingsprotocol overeengekomen tussen de gemeenten in de Achterhoek en de Raad voor de Kinderbescherming, regio Gelderland.

Dit samenwerkingsprotocol is in maart 2017 geëvalueerd. Het samenwerkingsprotocol is voor de toegankelijkheid en inzichtelijkheid voor werkers in het veld redactioneel bewerkt.

## Status

Dit samenwerkingsprotocol is d.d. .... 2017 vastgesteld door de colleges van de acht Achterhoekse gemeenten (Aalten, Berkelland, Bronckhorst, Doetinchem, Montferland, Oost Gelre, Oude IJsselstreek en Winterswijk) Achterhoek en, namens de Raad voor de Kinderbescherming, door de Directeur Raad voor de Kinderbescherming.

Dit samenwerkingsprotocol vervangt het samenwerkingsprotocol van januari 2015.

### Werkafpraak:

In het samenwerkingsprotocol is veelal opgenomen dat nadere afspraken worden gemaakt. Bij de evaluatie is hieraan invulling gegeven.

Het streven is dat de bestuurlijke afspraken én de nadere afspraken niet alleen een papieren werkelijkheid zijn, maar doorwerking hebben en houvast bieden in de dagelijkse samenwerking van de professionals in het veld. Daarom is afgesproken dat voor de professionals, een toegankelijke en inzichtelijke “werkersversie” wordt opgesteld. Dat is beoogd door in deze “werkersversie” het samenwerkingsprotocol en de “werkafspraken” bij elkaar te voegen. Deze werkafspraken zijn in blauw weergegeven.

Na schrappen van de werkafspraken (dwz. de blauwe passages) uit deze “werkersversie” ontstaat het (formele) samenwerkingsprotocol.

Dit (formele) samenwerkingsprotocol vervangt het (formele) samenwerkingsprotocol van januari 2015.

Voor wijziging van het samenwerkingsprotocol geldt een bestuurlijke besluitvormingsprocedure. Voor de werkafspraken is het wenselijk dat wijzigingen en aanvullingen op een wat meer flexibele manier tot stand gebracht kunnen worden. Partijen spreken daarom af dat voor de werkafspraken de volgende besluitvormingsroute geldt:

- Bij gemeenten: besluitvorming via het ambtelijk managersoverleg sociaal domein van de gemeenten in de Regio Achterhoek, dan wel via het college van Burgemeester en Wethouders.
- Bij de Raad voor de Kinderbescherming: besluitvorming via de teamleider Regio Gelderland.

# 1. Algemene afspraken

## 1.1. Intentie

De gemeenten Aalten, Berkelland, Bronckhorst, Doetinchem, Montferland, Oost Gelre, Oude IJsselstreek en Winterswijk, (hierna te noemen 'de gemeenten') en de Raad voor de Kinderbescherming, regio Gelderland (hierna te noemen 'Raad voor de Kinderbescherming') spreken af dat zij in de onderlinge samenwerking zullen handelen volgens de afspraken in dit protocol.

Voor alle afspraken geldt dat hiervan gemotiveerd afgeweken kan worden bijvoorbeeld als de (veiligheids-)situatie van het kind erom vraagt.

## 1.2. Verbindendverklaring

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming spreken af dat de afspraken in dit samenwerkingsprotocol (voor zover van toepassing) ongewijzigd overgenomen worden in de afspraken die de gemeenten maakt met de gecertificeerde instellingen, Veilig Thuis en de jeugdhulpaanbieder(s) die door de gemeenten zijn gemachtigd om een verzoek tot bespreking in te dienen bij de Raad voor de Kinderbescherming.

Werkafpraak:

Zie bijlagen [Werkersversie voor welke instellingen zijn gemachtigd een verzoek tot bespreking in te dienen bij de Raad voor de Kinderbescherming en hulpschema bij bepaling keuze van Gecertificeerde Instelling](#).

## 1.3. Evaluatie

De gemeenten, de Raad voor de Kinderbescherming, Veilig Thuis en de gecertificeerde instellingen evalueren ten minste een keer per jaar de gemaakte samenwerkingsafspraken.

## 1.4. Gedeelde visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland”

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming spreken nadrukkelijk uit, dat zij de inzet van jeugdbescherming (het gedwongen kader) waar mogelijk willen voorkomen. Het advies van de Raad voor de Kinderbescherming draagt hier waar mogelijk aan bij. De visie “Nieuwe jeugdbescherming in Gelderland” is daarbij uitgangspunt<sup>1</sup>.

Zie voor de visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland” bijlage 1.

Werkafpraak:

[Gemeenten, Raad en gecertificeerde instellingen evalueren de visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland” in 2017 op initiatief van de gemeenten. De samenwerkingsprotocollen van de gemeenten met de Raad voor de Kinderbescherming en de gecertificeerde instellingen worden daarbij betrokken. De uitkomst van de evaluatie wordt verwerkt in de samenwerkingsprotocollen van de gemeenten met de gecertificeerde instellingen en met de Raad voor de Kinderbescherming.](#)

---

<sup>1</sup> In 2014 zijn de gecertificeerde instellingen (WSG, LDH en Jeugdbescherming Gelderland (voorheen Bureau Jeugdzorg Gelderland), de Raad voor de Kinderbescherming, de Eigen Kracht Centrale de visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland” overeengekomen.

## 1.5. Bestuurlijk en ambtelijk overleg, contact en consultatie

De samenwerkende gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming overleggen bestuurlijk ten minste één keer per jaar en ambtelijk ten minste twee keer per jaar.

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming onderhouden contact op beleidsniveau. Stafmedewerkers en andere medewerkers kennen elkaar en kunnen elkaar (telefonisch of anderszins) consulteren.

### Werkafpraak:

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming informeren elkaar over elkaars contactpersonen en mutaties daarin. Deze worden als bijlage gevoegd bij de werkersversie van deze samenwerkingsafspraken.

## 1.6. Uitwisseling beleidsinformatie

De gemeenten en Raad voor de Kinderbescherming wisselen beleidsinformatie uit en benutten elkaars deskundigheid bij het vormgeven van het gedwongen kader in de gemeenten.

De Raad voor de Kinderbescherming zal aan de Achterhoekse gemeenten, zowel regionaal als per gemeente (op geaggregeerd niveau) gegevens beschikbaar stellen over de ontwikkelingen rond de inzet van het gedwongen kader en de benodigde capaciteit bij de gecertificeerde instellingen, voor zover dat nodig is als aanvulling op de gegevens die afkomstig zijn uit de landelijke ondersteuningssystemen voor de ketensamenwerking, waar gemeenten, gecertificeerde instellingen en de Raad voor de Kinderbescherming gebruik van zullen maken.

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken afspraken over het uitwisselen van kengetallen, waarop de gemeenten het beleid kunnen baseren voor het inkopen van voldoende capaciteit bij gecertificeerde instellingen.

### Werkafpraak:

De kengetallen betreffen de volgende onderwerpen:

- In onderzoek genomen zaken per Gelderse jeugdzorgregio en per gemeente;
- Ambtshalve, in onderzoek genomen zaken gedurende onderzoek gezag en omgang door de Raad, voor de regio Achterhoek;
- Alle andere ambtshalve in onderzoek genomen zaken door de Raad;
- Alle in onderzoek genomen zaken door de Raad die door derden zijn gemeld;
- Zaken die voor verzoek tot OTS naar de rechtbank gaan.

De Raad voor de Kinderbescherming kan desgevraagd kengetallen leveren aan de gemeenten, voorafgaand aan ambtelijk overleg.

De Raad voor de Kinderbescherming kan desgevraagd de kengetallen leveren, voor zover niet bekend via beschermingstafel d.w.z. onderzoek in geval van gezag en omgang.

#### Werkafpraak:

Het adres voor ontvangst van de gegevens van de Raad voor de Kinderbescherming wordt nader bepaald.

De frequentie van levering van kengetallen wordt nader afgesproken.

- Informatie over de gecontracteerde gecertificeerde instellingen: De gemeenten voorzien de Raad voor de Kinderbescherming en 3RO<sup>2</sup> van informatie over de gecertificeerde instellingen die beschikbaar zijn voor de inzet van jeugdbescherming en jeugdreclassering, zoals in de hoofdstukken 2 en 3 van dit samenwerkingsprotocol uiteengezet.
- Informatie over het gecontracteerde zorgaanbod: De gemeenten voorzien de Raad voor de Kinderbescherming en 3RO van informatie over de beschikbaarheid van jeugdhulp die in het gedwongen kader ingezet kan worden.

#### Werkafpraak:

De informatie over het gecontracteerde zorgaanbod komt beschikbaar op [www.sociaaldomeinachterhoek.nl](http://www.sociaaldomeinachterhoek.nl).

### 1.7. Melding in gebreke blijven gecertificeerde instelling

De Raad voor de Kinderbescherming zal naast de terugkoppeling van deze evaluaties ook tussentijds de gemeenten inlichten, als een gecertificeerde instelling of een andere ketenpartner in gebreke blijft.

### 1.8. Calamiteit

De Raad voor de Kinderbescherming meldt bij de Inspectie Jeugdzorg direct als er gedurende de raadsbemoening sprake is van een calamiteit.

Onder een calamiteit wordt verstaan: een niet-beoogde of onverwachte gebeurtenis, die betrekking heeft op de kwaliteit van de jeugdhulp en die tot een ernstig schadelijk gevolg voor of de dood van een jeugdige of ouder heeft geleid (Artikel 1.1. Jeugwet) bijvoorbeeld overlijden van de minderjarige, poging tot suïcide, ernstige mishandeling, seksueel misbruik, vermissing of ontvoering.

De Raad voor de Kinderbescherming stelt in deze gevallen ook de burgemeester of de verantwoordelijke wethouder van de gemeente waarin de jeugdige woonachtig is op de hoogte.

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming zoeken in publiciteitsgevoelige zaken altijd contact met elkaar. Waar nodig zal dit contact plaatsvinden op het niveau van de verantwoordelijke bestuurders (portefeuillehouder jeugdzorg en/of de burgemeester) en op directieniveau van de Raad voor de Kinderbescherming. Zie Handvatten voor gemeenten Communicatie en afstemming bij calamiteiten.

De gemeente en de Raad voor de Kinderbescherming stemmen in dergelijke publiciteitsgevoelige casuïstiek met elkaar af (met inachtneming van eigen interne procedures) hoe zij omgaan met de media.

---

<sup>2</sup> 3RO: Reclasserings-Organisaties Reclassering Nederland (RN), Stichting Verslavingsreclassering GGZ (SVG) en de Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering



Werkafspraken:

Zie bijlagen Werkersversie voor de contactgegevens van de verantwoordelijke  
wethouders/burgemeesters.

### **1.9. Privacy-reglement**

Ten behoeve van de gegevensverwerking en -uitwisseling zal onder regie van de gemeenten een  
privacyreglement worden opgesteld. Alle deelnemers die beroepshalve betrokken zijn bij enige vorm  
van samenwerking dienen zich te houden aan dit reglement.

Werkafspraken:

De door de gemeenten opgestelde privacyreglementen zijn beschikbaar op  
[www.sociaaldomeinachterhoek.nl](http://www.sociaaldomeinachterhoek.nl).

## 2. Jeugdbescherming

### 2.1. Procesafspraken rond de toeleiding naar de jeugdbescherming

#### 2.1.1. Consultatie, advies en triage

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken procesafspraken over de betrokkenheid van de Raad voor de Kinderbescherming in zaken waar jeugdhulp in het gedwongen kader overwogen wordt, ook als dit (nog) niet leidt tot een verzoek tot bespreking (consultatie, advies en triage).

Als regel vindt het casuoverleg plaats onder voorzitterschap van de gemeenten, met secretariële ondersteuning van gemeentewege, op een locatie van de gemeenten. In overleg met betrokken instellingen kan tot een andere inrichting van het casuoverleg worden besloten.

#### Werkafpraak:

- Gemeenten, gecertificeerde instellingen en Raad voor de Kinderbescherming stellen procesafspraken op over consultatie, advies en triage. Deze worden als bijlage bij de “werkersversie” van dit protocol toegevoegd.
- idem Procesafspraken jeugdbeschermingstafel

#### 2.1.2. Casuoverleg, anoniem en niet-anoniem

Overleg op casusniveau, nog voordat er een besluit is genomen tot het indienen van een verzoek tot bespreking, kan op twee manieren worden gevoerd: anoniem of niet-anoniem.

#### **Anoniem**

De gemeenten (lokale teams), Veilig Thuis, een gecertificeerde instelling of een door de gemeenten aangewezen jeugdhulpaanbieder kunnen gebruik maken van de deskundigheid van de Raad voor de Kinderbescherming, als zij twijfelen over de noodzaak tot het inzetten van jeugdhulp in gedwongen kader. Doen zij dit anoniem (dus zonder de persoonsgegevens van het betreffende gezin met de Raad voor de Kinderbescherming te delen), dan zal de Raad voor de Kinderbescherming alleen algemene noties kunnen geven over de mogelijkheden en criteria voor jeugdhulp in een gedwongen kader.

De ouders hoeven van deze anonieme advisering niet op de hoogte te worden gesteld.

#### **Niet-anoniem:**

De gemeenten kunnen ervoor kiezen om de Raad voor de Kinderbescherming te betrekken bij casusbesprekingen, zodra de inzet van jeugdbescherming overwogen wordt, maar nog voordat een besluit is genomen om een verzoek tot bespreking in te dienen.

#### Werkafpraak:

[Deze paragraaf wordt nader beschreven in het licht van de ontwikkelingen Jeugdbeschermingstafel.](#)

### **2.1.3. Informeren en betrekken ouders, verzorgers, kinderen**

De instelling of de gemeente (lokale teams) die een zaak niet-anoniem inbrengt in overleg met de Raad voor de Kinderbescherming, informeert ouders, eventuele verzorgers en kinderen ouder dan 12 jaar hierover voordat het overleg plaatsvindt, tenzij het vooraf informeren in verband met de veiligheid van het kind niet mogelijk is.

### **2.1.4. Informeren ouders, verzorgers, kinderen bij verzoek tot bespreking**

De instelling of gemeente (lokale teams) die bij de Raad voor de Kinderbescherming een verzoek tot bespreking indient, informeert de ouders of verzorgers en de kinderen ouder dan 12 jaar hierover, tenzij, gemotiveerd, dit een kennelijke bedreiging vormt voor het kind.

### **2.1.5. Advies of besluit Raad voor de Kinderbescherming tot raadsonderzoek**

De Raad voor de Kinderbescherming levert als resultaat van deze bemoeienis een advies aan de gemeente (of de gemachtigde instelling) of een raadsonderzoek in deze situatie aangewezen is.

Op basis van dit advies kunnen de gemeenten, het Veilig Thuis, de gecertificeerde instelling of een door de gemeente gemachtigde aanbieder van jeugdhulp besluiten om een verzoek tot bespreking in te dienen.

De Raad voor de Kinderbescherming kan ook zelf besluiten om een raadsonderzoek te starten, op basis van een eigen afweging.

### **2.1.6. Rol RvdK voor de veiligheid van het kind tijdens het raadsonderzoek**

De Raad voor de Kinderbescherming bewaakt de ondergrens als het gaat om de veiligheid van een kind: de Raad voor de Kinderbescherming zal aangeven (zowel aan de professionals als aan het gezin) wat naar zijn oordeel in deze situatie ten minste nodig is om de veiligheid van de betrokken kinderen te waarborgen en de gang naar jeugdhulp in een gedwongen kader te voorkomen.

### **2.1.7. Machtiging jeugdhulpaanbieders voor indienen verzoek**

De gemeenten besluiten of (en zo ja, welke) aanbieders van jeugdhulp aangewezen worden die bij de Raad voor de Kinderbescherming een verzoek tot bespreking kunnen indienen<sup>3</sup>. De gemeenten stellen de Raad voor de Kinderbescherming hiervan op de hoogte (zie ook paragraaf 1.2).

### **2.1.8. Procesafspraken voor indienen verzoek tot raadsonderzoek**

- De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken procesafspraken over hoe een verzoek tot bespreking in de praktijk tot stand komt.
- De indieners van het verzoek maken daarbij gebruik van het Model Verzoek tot bespreking, zoals dat is opgenomen in de Landelijke handreiking 'Terughoudend waar het kan, doorpakken waar nodig'.
- Vanwege de wettelijke eisen en procedurele waarborgen die aan het verzoek gesteld worden, wordt dit via CORV ingediend.
- Ook worden afspraken gemaakt over de wijze waarop het verzoek tot bespreking besproken wordt.

---

<sup>3</sup> Door de gemeenten gemachtigde aanbieders van jeugdhulp dienen een verzoek tot bespreking in onder verantwoordelijkheid van de gemeenten.

#### Werkafspraken:

Deze procesafspraken worden betrokken bij de procesafspraken Jeugdbeschermingstafel.

### 2.1.9. Afspraken bij verschil van mening wenselijkheid raadsonderzoek

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken de volgende afspraak over hoe te handelen als de gemeenten een casus ernstig genoeg vindt voor een verzoek tot bespreking, maar de Raad voor de Kinderbescherming niet:

- De inzet van het casusoverleg is om consensus te bereiken over de noodzaak van een raadsonderzoek. Als na uitgebreid overleg toch verschil van mening blijft bestaan, kiest de Raad voor de Kinderbescherming voor zekerheid voor het kind en start een raadsonderzoek.

#### Werkafspraken:

Deze procesafspraken worden betrokken bij de procesafspraken Jeugdbeschermingstafel.

### Criteria waaraan een verzoek tot bespreking moet voldoen

#### 2.1.10. Feiten en omstandigheden

Conform de wettelijke vereisten moet in het verzoek tot bespreking uit feiten en omstandigheden concreet blijken:

- waaruit de vermoedelijke bedreiging van de ontwikkeling van de jeugdige bestaat en welke veiligheidsrisico's dit met zich meebrengt,
- welke hulpverlening volgens de verzoeker aangewezen is en
- waarom deze hulpverlening niet op vrijwillige basis mogelijk is of ontoereikend is om die bedreiging af te wenden.

Als de informatie beschikbaar is, wordt ook informatie gegeven over:

- welke factoren in en om het gezin deze bedreiging veroorzaken en in stand houden en
- welke factoren in en om het gezin de bedreiging verminderen en/of bijdragen aan een oplossing, en hoe die factoren versterkt kunnen worden.

Indien een gecertificeerde instelling een verzoek indient tot een raadsbespreking naar een (on)geboren kind van ouders waarvan een ander kind al onder toezicht is gesteld, dan wordt dit besproken op de Jeugdbeschermingstafel.

#### Werkafspraken:

De casussen komen aan de orde bij de beschermingstafel, zodat duidelijk is wie de contactpersoon is vanuit het lokale team van de gemeente.

### 2.1.11. Onderbouwing vermoeden van bedreiging van de ontwikkeling van de jeugdige

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken afspraken over de manier waarop dit redelijke vermoeden in het verzoek tot bespreking onderbouwd wordt, bijvoorbeeld door het meesturen van documenten zoals een risicotaxatie, hulpverleningsplan, gezinsplan, enzovoorts.

De indieners van een verzoek geven in ieder geval antwoord op de met een \* gemarkeerde onderdelen van het Model Verzoek tot bespreking (zie bijlage 2).

## **Verzoek tot bespreking door derden (spoedmelding) of door de Raad voor de Kinderbescherming zelf (ambtshalve)**

### **2.1.12. Melding door RvdK dat onderzoek is gestart**

De Raad voor de Kinderbescherming meldt via een notificatie in CORV aan de gemeente dat er een raadsonderzoek is gestart naar aanleiding van een spoedmelding door derden of een ambtshalve melding door de Raad voor de Kinderbescherming zelf.

#### **Werkafpraak:**

De Raad voor de Kinderbescherming doet deze melding ook aan de Jeugdbeschermingstafel.

### **2.1.13. Afspraken bij zorgelijke situatie rond andere kinderen in het gezin**

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken afspraken over de situatie waarin de Raad voor de Kinderbescherming in het kader van een andere raadstaak een zorgelijke situatie rond een minderjarige aantreft, waarbij er echter (nog) geen redenen zijn om een ambtshalve beschermingsonderzoek te starten:

#### **Werkafpraak:**

De Raad voor de Kinderbescherming brengt deze zaken in het overleg dat onder regie van de gemeenten wordt gevoerd over gezinnen waarin de situatie zo zorgelijk is, dat de inzet van dwang aan de orde zou kunnen zijn.

## **Crisiszaken**

### **2.1.14. Bereikbaarheid**

De Raad voor de Kinderbescherming is 24 uur per dag, 7 dagen in de week beschikbaar voor overleg in crisissituaties, zowel voor (telefonisch) overleg als voor concrete stappen om in te grijpen bij een acute crisis.

#### **Werkafpraak:**

Tijdens kantoortijden is de bureaudienst van de Raad voor de Kinderbescherming (algemene nummer) bereikbaar en buiten kantoortijden verloopt de bereikbaarheid via spoedeisende zorg.

### **2.1.15. Verzoek tot bespreking in crisiszaken**

Een verzoek tot bespreking in crisiszaken kan door de gemeenten, een door de gemeenten gemachtigde jeugdhulpaanbieder, Veilig Thuis of een gecertificeerde instelling worden ingediend, als uit de feiten en omstandigheden concreet blijkt:

- waaruit de vermoedelijk acute en ernstig bedreigende situatie voor het kind bestaat,
- dat in deze situatie onmiddellijk hulp moet worden geboden en
- dat ouders deze hulp in het vrijwillig kader niet accepteren.

Indien mogelijk geeft de verzoeker daarnaast ook aan:

- welke factoren deze bedreiging veroorzaken en in stand houden,
- welke factoren deze bedreiging verminderen en welke hulp noodzakelijk is.

### 2.1.16. Verzoek door anderen tot raadsonderzoek in een crisistaak

Wanneer het verzoek tot bespreking in een crisistaak niet door de gemeenten, een door de gemeenten gemachtigde jeugdhulpaanbieder, Veilig Thuis of een gecertificeerde instelling wordt ingediend, informeert de Raad voor de Kinderbescherming de gemeenten hierover door middel van een notificatie in CORV.

Elke procedure bij de rechtbank (kinderrechter) moet beginnen met een verzoekschrift. De wet schrijft voor wie een verzoek mag indienen. Zo mag een verzoek tot een OTS alleen door de Raad voor de Kinderbescherming of het Openbaar Ministerie worden gedaan. Er zijn hierop enkele uitzondering. Twee voorbeelden:

- Ouders of stief-, of pleegouders willen een OTS, maar de Raad voor de Kinderbescherming komt na onderzoek tot de conclusie dat dit niet nodig is. In dat geval zijn deze personen ook bevoegd tot het doen van een verzoek.
- De Raad voor de Kinderbescherming acht de gronden voor een maatregel niet (voldoende) aanwezig, maar de burgemeester of gemeente wel. In dat geval is de Raad voor de Kinderbescherming verplicht deze kwestie aan de rechtbank voor te leggen. De kinderrechter mag in dat geval ambtshalve een OTS uitspreken.

### 2.1.17. Opnemen gecertificeerde instelling in verzoekschrift aan rechter bij crisis

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken afspraken over hoe de Raad voor de Kinderbescherming in crisistaken omgaat met de wettelijke verplichting tot het opnemen van een gecertificeerde instelling in het verzoekschrift aan de rechter.

#### Werkafpraak:

[De Raad voor de Kinderbescherming sluit voor de keuze van een gecertificeerde instelling aan bij wat er nodig is voor het kind.](#)

## 2.2. Samenwerking tijdens het raadsonderzoek bescherming

### Borging van de veiligheid van het kind

#### 2.2.1. Verantwoordelijkheid gemeenten voor continuïteit van hulp

De gemeenten zijn verantwoordelijk voor de continuïteit van de hulp, ook tijdens het raadsonderzoek. Die hulp is in de eerste plaats gericht op het waarborgen van de veiligheid van de kinderen in het gezin.

#### 2.2.2. Aandacht voor andere kinderen in het gezin

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming besteden altijd aandacht aan de andere minderjarige(n) die in het gezin verblijven en maken afspraken op casusniveau over de wijze waarop dit gebeurt.

#### 2.2.3. Veiligheidsplan

De gemeente is verantwoordelijk voor het veiligheidsplan in het vrijwillig kader.

De verzoeker, de Raad voor de Kinderbescherming en (zo mogelijk) de ouders en kinderen van 12 jaar of ouder, overleggen onder regie van de gemeenten over de inhoud en de uitvoering van het plan dat die veiligheid moet borgen ("veiligheidsplan").

Deze afspraak geldt ook voor crisissituaties en beschermingsonderzoeken die door de Raad voor de Kinderbescherming vanuit andere onderzoeken worden opgestart.

De jeugdbeschermer maakt een veiligheidsplan in het kader van een maatregel, waarin bodemeisen worden gesteld door de gecertificeerde instelling ten aanzien van het herstellen van de veiligheid (in brede zin) van kinderen als die in het geding is of dreigt te raken. Hoe beter de samenwerking en afstemming, hoe effectiever de hulpverlening georganiseerd kan worden. Dit veiligheidsplan van de jeugdbeschermer vervangt het veiligheidsplan in vrijwillig kader.

Het veiligheidsplan omvat in ieder geval de volgende afspraken over de samenwerking van de betrokken instellingen:

- Wie welke informatie aanlevert en op welke termijn;
- De planning van het verdere proces, dat er toe leidt dat het kind, indien nodig, zo spoedig mogelijk wordt beschermd;
- Of het nodig is om een arts (huisarts of jeugdgezondheidszorg) in te schakelen omwille van de veiligheid van het kind. Bij (vermoeden van) fysieke kindermishandeling is het uitgangspunt een (forensisch) arts te betrekken;
- De manier waarop afstemming plaatsvindt tussen de Raad voor de Kinderbescherming en de instelling die namens de gemeenten de regie voert over de hulp aan het gezin (wijkteam, gezinscoach of anderen). Raad voor de Kinderbescherming en de uitvoerders van het veiligheidsplan houden gedurende het raadsonderzoek contact en informeren elkaar over de voortgang;
- Wie vanuit de gemeente verantwoordelijk is voor de uitvoering van het plan.

Ook bevat het plan afspraken over wat er gebeurt als de uitvoering ervan stagneert of als op een andere manier onveiligheid voor het kind ontstaat.

Als de gemeenten, verzoeker of de Raad voor de Kinderbescherming onveiligheid voor het kind signaleren, leidt dit tot onmiddellijke actie in de vorm van acuut overleg tussen gemeenten, verzoeker en Raad voor de Kinderbescherming. Nadere afspraken ontslaan partijen nooit van de verantwoordelijkheid om, indien nodig, zelf actie te ondernemen.

#### 2.2.4. Als ouders niet mee willen werken aan veiligheidsplan, VOTS

Als ouders of hulpverleners zich niet aan de afspraken houden of niet bereid zijn mee te werken aan het plan dat de veiligheid van het kind tijdens het raadsonderzoek moet bevorderen/optimaliseren, informeert de verzoeker tot het raadsonderzoek de Raad voor de Kinderbescherming hierover. Vervolgens overweegt de Raad voor de Kinderbescherming een voorlopige kinderschermingsmaatregel te vragen.

De gemeente kan aan de Raad voor de Kinderbescherming een spoedonderzoek (naar bijvoorbeeld een voorlopige ondertoezichtstelling) vragen, afhankelijk van de mate van bedreiging voor het kind.

De raad zoekt bij VOTS direct de samenwerking met een GI.

#### 2.2.5. Duur van het raadsonderzoek

In het belang van de betrokken kinderen duren raadsonderzoeken in principe zo kort mogelijk. De duur van het raadsonderzoek wordt ook bepaald door de tijd die nodig is om op een zorgvuldige

manier te kunnen beoordelen of ingrijpen in het ouderlijk gezag noodzakelijk is. Daar hoort onder andere bij dat ouders de gelegenheid krijgen om op het concept raadsrapport te reageren.<sup>4</sup>

### 2.2.6. Informatie Raad tijdens het raadsonderzoek

De Raad voor de Kinderbescherming houdt de verzoeker tot het raadsonderzoek en de ouders gedurende het raadsonderzoek op de hoogte van de vorderingen en de stand van zaken in het raadsonderzoek.

### 2.2.7. Acuu overleg bij onveilige situatie kind

Als één van de betrokken partijen (de gemeenten, de instelling die een verzoek tot bespreking heeft ingediend, de Raad voor de Kinderbescherming of ouders) signaleert dat er een onveilige situatie voor het kind ontstaat, volgt acuu overleg.

## Gesloten jeugdzorg tijdens het raadsonderzoek

### 2.2.8. Afspraken over samenwerking bij noodzaak gesloten plaatsing

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken de volgende afspraken over de samenwerking, als tijdens het raadsonderzoek blijkt dat gesloten plaatsing noodzakelijk is.

- Als tijdens het raadsonderzoek blijkt dat gesloten jeugdhulp aangewezen is, dan overlegt de Raad voor de Kinderbescherming hierover met de gemeente<sup>5</sup>. Uitgangspunt is dat zowel de vereiste verklaring dat gesloten jeugdhulp noodzakelijk is, als de instemming van een gekwalificeerde gedragswetenschapper afgegeven worden door de gemeente.
- Als de Raad voor de Kinderbescherming over de meest actuele informatie beschikt of als de gemeente nog helemaal geen bemoeienis met het gezin heeft gehad<sup>6</sup>, levert de Raad voor de Kinderbescherming de verklaring van de noodzaak tot gesloten jeugdhulp en de instemming van een gekwalificeerde gedragswetenschapper.
- Als de Raad voor de Kinderbescherming gesloten jeugdhulp noodzakelijk vindt, maar de gemeente vindt dat niet, dan levert de Raad voor de Kinderbescherming zelf de verklaring van de noodzaak en de instemming van de gekwalificeerde gedragswetenschapper.

## 2.3. De afronding van het raadsonderzoek

### Als de Raad voor de Kinderbescherming een maatregel vraagt

#### 2.3.1. Welke gecertificeerde instelling voor uitvoering maatregel

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken de volgende afspraak over hoe de Raad voor de Kinderbescherming omgaat met de wettelijke verplichting tot het opnemen van een gecertificeerde instelling in het verzoekschrift aan de rechter:

---

<sup>4</sup> Op dit moment geldt voor een raadsonderzoek bescherming een landelijke norm voor de doorlooptijd van acht weken (van verzoek tot onderzoek tot het nemen van een besluit over het indienen van een verzoek tot het opleggen van een kindbeschermingsmaatregel bij de rechter), inclusief de wettelijke termijnen (bijvoorbeeld voor het recht op inzage en reactie door de betrokken ouders). De Raad voor de Kinderbescherming wordt geacht deze norm in ten minste 80% van de zaken te halen.

<sup>5</sup> In de praktijk zal dit overleg meestal, onder regie van de gemeenten, plaatsvinden tussen de Raad voor de Kinderbescherming en de door de gemeenten gemachtigde instelling (Veilig Thuis, gecertificeerde instelling of aangewezen jeugdhulpaanbieder).

<sup>6</sup> Bijvoorbeeld doordat het raadsonderzoek is gestart op basis van een spoedmelding door derden of op basis van een melding door de Raad voor de Kinderbescherming zelf.



- De Raad voor de Kinderbescherming maakt een keuze uit een lijst met gecertificeerde instellingen, verstrekt door de gemeenten.

#### Werkafspraken:

[Zie bijlagen Werkersversie voor de lijst met gecertificeerde instellingen \(Hulpschema\)](#)

### 2.3.2. Verleningsbesluit gemeente bij vraag om machtiging Uithuisplaatsing

De gemeente overlegt in het kader van de wettelijke verplichting<sup>7</sup> een verleningsbeslissing bij het vragen van een machtiging uithuisplaatsing in het kader van een ondertoezichtstelling, behalve als in het belang van het kind deze stap kan worden overgeslagen. Uitgangspunt daarbij is het belang van snelheid en het voorkomen van bureaucratische belemmeringen.

#### Werkafspraken:

[De RvdK neemt contact op met de desbetreffende gemeente voor de verleningsbeslissing, indien deze nodig is. De gemeente levert een lijst met contactpersonen aan.](#)

[Dit is niet van toepassing bij ambtshalve meldingen.](#)

### 2.3.3. Geldigheidsduur veiligheidsplan

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming spreken af dat het plan voor de borging van de veiligheid in het gezin van kracht blijft, in ieder geval totdat de rechter een uitspraak heeft gedaan op het verzoek van de Raad voor de Kinderbescherming en de jeugdhulp in gedwongen kader daadwerkelijk van start is gegaan, maar zo mogelijk ook daarna, om de continuïteit van de hulp te waarborgen.

### **Als de Raad voor de Kinderbescherming geen maatregel vraagt**

#### 2.3.4. Procesafspraken als Raad voor de kindbescherming geen maatregel vraagt

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken afspraken over de werkwijze in gevallen waarin de Raad voor de Kinderbescherming afziet van het vragen van een maatregel en voortzetting van hulp in het vrijwillig kader gewenst is.

#### 2.3.5. Procesafspraken als burgemeester toch aan de rechter wil voorleggen

Nadat de Raad voor de Kinderbescherming het beschermingsonderzoek heeft afgerond kan, conform de Wet herziening Kinderbeschermingsmaatregelen (2015), de burgemeester van (woonplaats van een minderjarige) bij de Raad voor de Kinderbescherming een verzoek tot ondertoezichtstelling doen.

Als de RvdK vervolgens niet tot indiening van een verzoek tot ondertoezichtstelling overgaat, kan de burgemeester verzoeken het oordeel van de kinderrechter te vragen.

---

<sup>7</sup> Burgerlijk Wetboek 1:265b, lid 2

De RvdK moet dan binnen twee weken na dagtekening van dit verzoek het oordeel van de kinderrechter aanvragen. Oordeelt de kinderrechter dat ondertoezichtstelling noodzakelijk is, dan kan hij deze ambtshalve uitspreken.

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken de volgende aanvullende afspraken over de procedure indien de burgemeester een zaak die voor de Raad voor de Kinderbescherming geen aanleiding is om een kinderbeschermingsmaatregel te vragen, toch aan de rechter voor wil leggen:

- De Raad voor de Kinderbescherming deelt het besluit om geen maatregel te vragen schriftelijk mee aan degene die namens de gemeenten (of door gemeenten gemachtigd) het verzoek tot bespreking indiende. Desgewenst zal de Raad voor de Kinderbescherming de uitkomst van zijn onderzoek aan deze verzoeker toelichten. De gemeenten of de door de gemeenten gemachtigde instelling kan de casus vervolgens voorleggen aan de burgemeester.
- In verband met de rechtszekerheid voor ouders en kinderen, besluit de burgemeester binnen twee weken nadat de zaak aan hem is voorgelegd, of hij de Raad voor de Kinderbescherming zal verzoeken om de zaak alsnog aan de rechter voor te leggen.
- De burgemeester doet het verzoek aan de Raad voor de Kinderbescherming schriftelijk en met redenen omkleedt
- De Raad legt dit verzoek van de burgemeester, samen met de raadsrapportage (waarin de conclusie wordt getrokken dat een kinderbeschermingsmaatregel niet nodig is), aan de rechter voor.

#### Werkafpraak:

In de praktijk zal het contact tussen gemeente en Raad voor de Kinderbescherming verlopen via de verantwoordelijke wethouder. Deze informeert en betreft de burgemeester.

## 2.4. Afspraken tussen de gemeenten en RvdK over de GI's

### 2.4.1. Landelijk kaders zijn leidend

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming spreken af dat de gemeenten de landelijke kaders voor de Raad voor de Kinderbescherming en de gecertificeerde instellingen voor jeugdbescherming hanteren bij de contractering van de gecertificeerde instellingen.

### 2.4.2. Toezicht

De gemeenten zien er op toe dat de door hen gecontracteerde gecertificeerde instellingen voor jeugdbescherming zich aan hun wettelijke verplichtingen houden en de afspraken met de Raad voor de Kinderbescherming nakomen. De Raad voor de Kinderbescherming stelt de gemeenten ervan op de hoogte als een gecertificeerde instelling voor jeugdbescherming hierin structureel in gebreke blijft.

## 2.5. De samenwerking als het certificaat van een instelling is geschorst of ingetrokken

### 2.5.1. Schorsing of intrekking certificaat gecertificeerde instelling

De gemeenten informeren de Raad voor de Kinderbescherming onverwijld over schorsing of intrekking van het certificaat van een instelling die in opdracht van de rechter een lopende kinderbeschermingsmaatregel uitvoert. De Raad voor de Kinderbescherming dient, zodra de gemeenten aangeeft dat het certificaat van een instelling geschorst of ingetrokken is, een verzoek in

bij de rechter voor het aanwijzen van een andere gecertificeerde instelling. Gemeenten en Raad voor de Kinderbescherming werken hierbij samen, conform de afspraken onder 2.24.

## **3. Jeugdreclassering en jeugdstrafrecht**

### **3.1. Samenwerking rond ZSM<sup>8</sup>, JCO+ en Veiligheidshuis**

#### **3.1.1. Raadplegen VIR<sup>9</sup> door Raad**

De Raad voor de Kinderbescherming kan de VIR raadplegen, voor zover het gaat om jongeren die al bij de Raad voor de Kinderbescherming bekend zijn. in het kader van jeugdstrafrechtzaken

#### **3.1.2. Gebruik van VIR**

De gemeenten maken de afspraak met alle instellingen die onder de regie van de gemeenten opereren, dat zij kinderen en jongeren over wie zij zich zorgen maken, melden bij de VIR.

#### **3.1.3. Deelname en informatie-uitwisseling in het lokale Veiligheidshuis**

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken afspraken over deelname en informatie-uitwisseling in het lokale Veiligheidshuis, met inachtneming van de bestaande afspraken in het Landelijk Kader Veiligheidshuizen.

[Werkafpraak/Toelichting:](#)

[De Raad voor de Kinderbescherming neemt standaard deel aan het JCO-overleg.](#)

### **3.2. Toeleiding naar de jeugdreclassering**

#### **Jeugdreclassering in opdracht van het OM of de rechter**

##### **3.2.1. Hulp en strafonderzoek**

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming spreken als uitgangspunt af dat de Raad voor de Kinderbescherming in elk strafonderzoek bij de ouders en/of jongere nagaat of er al hulp wordt geboden onder regie van de gemeenten aan de jeugdige of diens gezin. Is dat het geval, dan zal de Raad voor de Kinderbescherming met de gemeente en de desbetreffende hulpverlening contact opnemen

#### **Jeugdreclassering in opdracht van de Raad voor de Kinderbescherming**

##### **3.2.2. Inzet vrijwillige begeleiding door jeugdreclassering**

De Raad voor de Kinderbescherming maakt afspraken met de gemeenten over de inzet van vrijwillige begeleiding door de jeugdreclassering namelijk: de Raad voor de Kinderbescherming informeert de gemeenten via een notificatie in CORV over de inzet van vrijwillige begeleiding door de jeugdreclassering, in opdracht van de Raad voor de Kinderbescherming.

#### **Jeugdreclassering bij een gedragsmaatregel**

##### **3.2.3. Gemeenten informeren Raad over gecertificeerde instellingen**

De gemeenten voorzien de Raad voor de Kinderbescherming en 3RO van informatie over de gecertificeerde instellingen die beschikbaar zijn voor het uitvoeren van een onderzoek naar de

---

<sup>8</sup> ZSM-aanpak bij jeugdstrafzaken door Politie, OM en ketenpartners. pakken met ZSM (Zo Snel, Slim, Selectief, Simpel, Samen en Samenlevingsgericht Mogelijk). JCO+: Justitieel Casus Overleg,+ omdat het aanvult op ZSM

<sup>9</sup> VerwijsIndex Risicjongeren

haalbaarheid van een maatregel betreffende het gedrag, en - als de rechter de maatregel oplegt - voor de coördinatie van de maatregel en voor toezicht en begeleiding van de veroordeelde jongere of jongvolwassene.

### **3.3. Nazorg na detentie**

#### **Nazorg op justitiële titel**

##### **3.3.1. Raad informeert gemeenten over uitstroom**

De Raad voor de Kinderbescherming meldt als voorzitter van het trajectberaad <sup>10</sup>de uitstroom van jongeren en jongvolwassenen uit een justitiële jeugdinrichting aan de gemeenten waarnaar zij uitstromen.

**Werkafpraak:**

[Lokale toegang wordt uitgenodigd voor het trajectberaad. De contactgegevens voor lokale toegang bij de gemeenten komen beschikbaar op \[www.sociaaldomeinachterhoek.nl\]\(http://www.sociaaldomeinachterhoek.nl\).](http://www.sociaaldomeinachterhoek.nl)

##### **3.3.2. Informatie en contact gemeenten en Raad over nazorg**

De gemeenten informeren de Raad voor de Kinderbescherming wie namens de gemeenten als contactpersoon optreedt rond de nazorg na opname in een justitiële jeugdinrichting.

De Raad voor de Kinderbescherming nodigt deze gemeentelijk contactpersoon uit voor het trajectberaad. De contactpersoon adviseert in het trajectberaad de justitiële ketenpartners over de beschikbaarheid en de mogelijke inzet van gemeentelijke voorzieningen.

#### **Nazorg zonder justitiële titel**

##### **3.3.3. Verantwoordelijkheid gemeenten voor hulp en voorzieningen aan jeugdigen**

De gemeenten is verantwoordelijk voor het leveren van hulp en voorzieningen aan jeugdigen, na afloop van de nazorg op justitiële titel.

##### **3.3.4. Overdracht procesregie**

De Raad voor de Kinderbescherming draagt zorg voor overdracht van de procesregie rond jeugdigen die nazorg krijgen zonder justitiële titel aan de contactpersoon van de gemeenten in het trajectberaad.

### **3.4. Uitvoering taakstraffen**

#### **3.4.1. Overleg Raad en gemeenten**

De Raad voor de Kinderbescherming overlegt met de gemeenten over de mogelijkheden voor het uitvoeren van werkstraffen in de gemeenten.

### **3.5. Strafrechtelijke aanpak schoolverzuim**

---

<sup>10</sup> Het doel van het trajectberaad is de voorbereiding van de jeugdige die op strafrechtelijke titel in een inrichting verbleef, op de terugkeer in de samenleving.

### 3.5.1. Gezamenlijk beleid rond schoolverzuim

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming nemen als uitgangspunt dat de inzet van het strafrechtelijk kader bij schoolverzuim een ultieme stap is, alleen aan de orde als hulp in een vrijwillig kader niet toereikend is. De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming maken de volgende afspraken over het beleid rond het doorgeleiden van schoolverzuimzaken.

#### Werkafpraak:

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming nemen als uitgangspunt dat de inzet van het strafrechtelijk kader bij schoolverzuim een ultieme stap is, alleen aan de orde als hulp in een vrijwillig kader niet toereikend is.

De medewerker adviesteam van de Raad voor de Kinderbescherming is daarom beschikbaar voor overleg met de leerplichtambtenaar om gezamenlijk te bekijken welk traject in het belang is van de jeugdige en om te voorkomen dat er een proces-verbaal wordt opgemaakt voor jeugdigen die niet in het straftraject thuishoren.

De leerplichtambtenaar kan op eigen initiatief consultatief een zaak bespreken met de medewerker consult- en adviesteam nog voordat een proces-verbaal is opgemaakt.

### 3.5.2. Consultatie op casusniveau

De Raad voor de Kinderbescherming is beschikbaar voor consultatie op casusniveau door leerplichtambtenaren over de wenselijkheid van doorgeleiding naar het strafrechtelijk kader of naar de jeugdbescherming.

### 3.5.3. Overleg gemeenten en Raad bij procesverbaal

Besluit een leerplichtambtenaar tot het opmaken van proces verbaal wegens schoolverzuim, dan overleggen de Raad voor de Kinderbescherming en het openbaar ministerie in een afdoeningsoverleg leerplichtzaken (JCO schoolverzuim) over de vervolgstappen in de casus.

## 3.6. Afspraken tussen gemeenten en RvdK over de gecertificeerde instellingen

### 3.6.1. Landelijk kaders zijn leidend

De gemeenten en de Raad voor de Kinderbescherming spreken af dat de gemeenten de landelijke kaders voor de Raad voor de Kinderbescherming en de gecertificeerde instellingen voor jeugdbescherming hanteren bij de contractering van de gecertificeerde instellingen.

### 3.6.2. Toezicht gemeenten

De gemeenten zien erop toe dat de door hen gecontracteerde instellingen voor jeugdreclassering zich aan hun wettelijke verplichtingen houden en de afspraken met de Raad voor de Kinderbescherming nakomen. De Raad voor de Kinderbescherming stelt de gemeenten hiervan op de hoogte als een gecertificeerde instelling voor jeugdreclassering hierin structureel in gebreke blijft.

## **Bijlage 1: visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland”**

visie “Nieuwe Jeugdbescherming in Gelderland” d.d. 26 juni 2014

## **Bijlage 2: Model Verzoek tot bespreking**

Model Verzoek tot bespreking (VtB)

## **Werkersversie bijlage 3: Gemachtigden voor indienen VtB**

Instellingen die gemachtigd zijn een verzoek tot bespreking in te dienen bij de Raad voor de Kinderbescherming voor cliënten in de gemeenten Regio Achterhoek

## **Werkersversie bijlage 4: Hulpschema keuze GI**

Beschikbare gecertificeerde instellingen en hulpschema bij bepaling keuze van gecertificeerde instelling

## **Werkersversie bijlage 5: Contactgegevens**

Contactgegevens verantwoordelijke wethouders/burgemeesters en contactgegevens beleidsmedewerkers, stafmedewerkers en medewerkers in de uitvoering.

## **Werkersversie bijlage 6: Procesafspraken consultatie, advies, triage**

Deze worden nog gemaakt.

## **Werkersversie bijlage 7: Procesafspraken jeugdbeschermingstafel**

Deze worden nog gemaakt.