

**BEGELEIDINGSBLAD RAADSTUKKEN**

<b>1 Onderwerp:</b>	Startnotitie beleidsplan schuldhulpverlening 2020
<b>2 Voor welke raads­cyclus:</b>	Februari 2020
	<input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Op raads­info­bijeenkomst <input checked="" type="checkbox"/> Keuzevak 2 Raadscommissie: MO <input checked="" type="checkbox"/> Keuzevak 2 Raadsvergadering <input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Raadsbijeenkomst
<b>3 Welke behandeling wordt gevraagd:</b>	<input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Technische toelichting <input checked="" type="checkbox"/> Keuzevak 2 Openbaar gesprek <input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Informatieve beraadslaging (beeldvorming) <input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Overtuigende beraadslaging (oordeelsvorming) <input checked="" type="checkbox"/> Keuzevak 2 Overtuigende beraadslaging ter voorbereiding op besluitvorming <input checked="" type="checkbox"/> Keuzevak 2 Besluitvorming
<b>4 Bij behandeling verwacht u behoefte aan:</b>	<input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Gesprek van inwoners (reactie op het onderwerp) <input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Samen­spreek met inwoners (interactie over het onderwerp)
<b>5 Bij behandeling in raads­info­avond is er behoefte aan:</b>	<input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Toelichting door portefeuillehouder <input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Toelichting door ambtenaar, naam: ..... <input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Toelichting door externe adviseur, naam: ..... <input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Toelichting door externe partner, naam: ..... <input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Toelichting en reactie door externe adviseurs/partners, namen: .....
<b>6 Inschatting hoe veel tijd nodig is voor behandeling:</b>	<input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Eén besissing (kwartier) <input checked="" type="checkbox"/> Keuzevak 2 Twee besissingen (kwartier) <input checked="" type="checkbox"/> Keuzevak 2 Drie besissingen (kwartier) <input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Vier besissingen (kwartier) <input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Vijf besissingen (kwartier) <input type="checkbox"/> Keuzevak 2 Meer dan vijf besissingen (maximaal twee en een half uur)
<b>7 Samenvatting van de hoofdpunten voor beraadslaging resp. besluitvorming:</b>	Het bespreken van c.q. beoordelen van de Startnotitie, met daarin: - Proces en kaders beleidsplan schuldhulpverlening 2020; - Planning beleidsplan schuldhulpverlening 2020.
<b>8 Eerder genomen besluiten of eerder besproken stukken</b>	Geen
<b>9 Algemeen te ontsluiten stukken via website en RaadsApp:</b>	- Startnotitie schuldhulpverlening 2020; - Raadsvoorstel; - Raadsbegeleidingsblad; - Bijlage 2: Beleidsplan schuldhulpverlening 2012-2015

<b>10</b> Achterliggende stukken, te ontsluiten via interne deel RaadsApp:	<i>nvt</i>
<b>11</b> Geheime stukken, ingevolge Wob alleen ter inzage op de raadsgriffie:	nvt
<b>12</b> Welke burgers, bedrijven, organisaties krijgen bericht van raadsbehandeling door de behandelend ambtenaar en met welk doel?	We zullen betrokken partners op het gebied van schuldhulpverlening Oude IJsselstreek op de hoogte brengen van de startnotitie. Zij zullen later in het proces ook betrokken worden voor input aan het beleidsplan schuldhulpverlening 2020.
<b>13</b> Portefeuillehouder:	Bert Kuster
<b>14</b> Programma-manager:	Yvon Noordman
<b>15</b> Behandelend ambtenaar, beschikbaar voor informatie vooraf:	Hans Boesveld
<b>16</b> Opmerkingen voorzitter raadscommissie:	
<b>17</b> Opmerkingen agendacommissie:	
<b>18</b> Opmerkingen raadsgriffie:	