gemeente Oude IJsselstreek

BEGELEIDINGSBLAD RAADSTUKKEN

1. Onderwerp:	Ontwikkelagenda Transformatie in de kijk op Werk
2. Voor welke raadscyclus	Februari 2021
3. Agenderen voor	☐ Op raads-info-bijeenkomst ☒ Raadscommissie: MO ☐ Raadsvergadering ☐ Werkbijeenkomst
4. Welke behandeling wordt gevraagd	☐ Technische toelichting ☐ Open gesprek ☒ Informatieve beraadslaging (beeldvorming) ☐ Oriënterende beraadslaging (oordeelsvorming) ☐ Politieke beraadslaging ter voorbereiding op besluitvorming ☐ Besluitvorming
5. Bij behandeling verwacht u behoefte aan	☐ Inspraak van inwoners (reactie op onderwerp) ☐ Samenspraak met inwoners (interactie over onderwerp)
6. Bij behandeling raads-info-bijeenkomst is er behoefte aan	☐ Inleiding door portefeuillehouder ☐ Inleiding door ambtenaar, naam: Anita Nibbelink ☐ Inleiding door externe adviseur ☐ Inleiding door externe partner ☐ Toelichting en reactie door externe adviseurs/partners
7. Inschatting hoeveel tijd nodig is voor behandeling	✓ Drie kwartier
8. Toelichting	In het bedrijfsplan van STOER en gemeente is een fasering aangebracht in de transformatie in de kijk op werk. In fase 1 staat centraal dat we operationeel moeten zijn op 1 januari 2021, de dag dat Oude IJsselstreek en STOER de verantwoordelijkheid voor uitvoering van de Participatiewet hebben overgenomen van Laborijn. In fase 2 geven we verder uitvoering aan de transformatie in de kijk op werk om uiteindelijk toe te werken naar de door ons gedroomde situatie dat inwoners van onze gemeente geen uitkering maar een baan hebben. We richten binnenkort de Stuurgroep in. Deze zal aan de hand van een Ontwikkelagenda verder richting geven aan de Transformatie in de kijk op Werk, fase 2. In de Commissievergadering van februari 2021 zal de wethouder de contouren van deze Ontwikkelagenda met u delen. Wij nodigen de commissie van harte uit om daar nog onderwerpen aan toe te voegen. Deze worden meegegeven aan de Stuurgroep. U wordt vervolgens geïnformeerd over de vastgestelde ontwikkelagenda. De contouren van deze ontwikkelagenda (in de week van 1 februari) en de presentatie (in de week van 8 februari) worden vooraf toegezonden.
9. Samenvatting voor de hoofdpunten voor beraadslaging resp. besluitvorming	De commissie kan kennisnemen van contouren van de ontwikkelagenda Transformatie in de kijk op Werk. En daar onderwerpen aan toevoegen.
10. Eerder genomen	Visie Participatiewet

besluiten of eerder besproken stukken	Besluit uittreding Laborijn Bedrijfsplan STOER (Deze documenten zijn te vinden in het themadossier Laborijn: https://raad.oude-ijsselstreek.nl/themas/Laborijn)
11. Algemeen te ontsluiten stukken via website en RaadsApp	
12. Achterliggende stukken, te ontsluiten via interne deel RaadsApp	
13. Geheime stukken, ingevolge WOB alleen ter inzage op de raadsgriffie	
14. Welke burgers, bedrijven, organisaties krijgen bericht van raadsbehandeling door de behandeld ambtenaar en met welk doel?	
15. Portefeuillehouder	Bert Kuster
16. Programmamanager	Thomas Beke
17. Behandeld ambtenaar, beschikbaar voor informatie vooraf	Anita Nibbelink a.nibbelink@oude-ijsselstreek.nl 0315292292
18. Opmerkingen voorzitter raadscommissie	
19. Opmerkingen agendacommissie	*de reguliere update over de stand van zaken in de transformatie in de kijk op werk (standaard agendapunt MO) wordt meegenomen in dit agendapunt*
20. Opmerkingen raadsgriffie	