

BEGELEIDINGSBLAD RAADSTUKKEN

1. Onderwerp:	Mensen met dementie tellen mee
2. Op welk van de doelen uit de programmabegroting heeft dit onderwerp betrekking?	Programma 2: Een leefbare gemeente
3. Welke van de 17 SDG's is (meest) van toepassing?	3 Goede gezondheid en welzijn
4. Voor welke raads cyclus	februari 2024
5. Agenderen voor	<input type="checkbox"/> Op raads-info-bijeenkomst <input checked="" type="checkbox"/> Raadscommissie: MO <input type="checkbox"/> Raadsvergadering <input type="checkbox"/> Werkbijeenkomst
6. Welke behandeling wordt gevraagd	<input type="checkbox"/> Technische toelichting <input type="checkbox"/> Open gesprek <input checked="" type="checkbox"/> Informatieve beraadslaging (beeldvorming) <input type="checkbox"/> Oriënterende beraadslaging (oordeelsvorming) <input type="checkbox"/> Politieke beraadslaging ter voorbereiding op <u>besluitvorming</u> <input type="checkbox"/> Besluitvorming
7. Bij behandeling verwacht u behoefte aan	<input type="checkbox"/> Inspraak van inwoners (reactie op onderwerp) <input type="checkbox"/> Samenspraak met inwoners (interactie over onderwerp)
8. Bij behandeling raads-info-bijeenkomst is er behoefte aan	<input checked="" type="checkbox"/> Inleiding door portefeuillehouder <input type="checkbox"/> Inleiding door ambtenaar, naam: Marian Kremer <input type="checkbox"/> Inleiding door externe adviseur <input type="checkbox"/> Inleiding door externe partner <input checked="" type="checkbox"/> Toelichting en reactie door externe adviseurs/partners, namen: mw. Diny Mellee-Navis, inwoner, deelnemer aan gespreksgroep mw. Petra Sluisman, inwoner, deelnemer aan mantelzorgcursus mw. Rinske Colenbrander, casemanager dementie dhr. Wybe Rijnsaardt, belangenbehartiger Alzheimer NL Oost-Gelderland
9. Inschatting hoeveel tijd nodig is voor behandeling	<input checked="" type="checkbox"/> 1,5 uur <input checked="" type="checkbox"/> Er is sprake van een presentatie
10. Toelichting	We informeren commissieleden over wat we gedaan en bereikt hebben met het project Mensen met dementie tellen mee. Inwoners, belangenbehartiger en professional vertellen over hun ervaringen. Zo geven we ook inzicht in wat de

	waarde is van ondersteuningsmogelijkheden. Er is aandacht voor bijzondere groepen.
11. Samenvatting voor de hoofdpunten voor beraadslaging resp. besluitvorming	
12. Eerder genomen besluiten of eerder besproken stukken	Motie CDA, D66, Tekinerdogan, LB SP Dementievriendelijke gemeente, raadsvergadering 2-07-2020.
13. Algemeen te ontsluiten stukken via website en RaadsApp	
14. Achterliggende stukken, te ontsluiten via interne deel RaadsApp	Memo Collegevoorstel en plan van aanpak Dementievriendelijke gemeente (RIS 21-018 en 21-018a), commissie MO 14-01-2021, raadsvergadering 21-01-2021. Memo update dementie (RIS 23-094) raadsvergadering 25-05-2023.
15. Geheime stukken, ingevolge WOB alleen ter inzage op de raadsgriffie	
16. Welke burgers, bedrijven, organisaties krijgen bericht van raadsbehandeling door de behandeld ambtenaar en met welk doel?	
17. Portefeuillehouder	Janine Kock
18. Eenheidsmanager	Linda Tackenkamp
19. Behandeld ambtenaar, beschikbaar voor informatie vooraf	Marian Kremer m.kremer@oude-ijsselstreek.nl 0315292238
20. Opmerkingen voorzitter raadscommissie	
21. Opmerkingen agendacommissie	
22. Opmerkingen raadsgriffie	