

**VOORBLAD VOOR RAADSBUNDEL, BUNDELNR. 3**

10ini00707

Onderwerp:	Integrale evenementennota Oude IJsselstreek	
Voor welke raads­cyclus:	6 <sup>e</sup> cyclus/22 juni 2010	
Agendering:	<input checked="" type="checkbox"/>	Raadsrotonde in Drufabriek
	<input checked="" type="checkbox"/>	Gemeenteraadsvergadering in Drufabriek
	<input type="checkbox"/>	Werkbezoek op locatie
Behandelwijze:	<input type="checkbox"/>	Bespreken
	<input type="checkbox"/>	Kennis van nemen
	<input type="checkbox"/>	Richting geven aan kaderstelling
	<input type="checkbox"/>	Controleren
	<input checked="" type="checkbox"/>	Vaststellen door gemeenteraad
Indien raadsrotonde, hoeveel behandel­tijd is naar schatting nodig:	<input type="checkbox"/>	half uur
	<input checked="" type="checkbox"/>	drie kwartier
	<input type="checkbox"/>	vijf kwartier
	<input type="checkbox"/>	twee uur
	<input type="checkbox"/>	twee en een half uur
Samenvatting hoofdpunten:	Hoe kunnen wij evenementen in de gemeente Oude IJsselstreek het beste ondersteunen en stimuleren? Deze vraag hebben wij onszelf en de spelers op het gebied van evenementen voorgelegd om te komen tot een integraal evenementen­beleid voor onze gemeente.	
Aan raadsleden mee te zenden stukken:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- integrale evenementennota Oude IJsselstreek 2010 (ter vaststelling)</li> <li>- concept uitvoeringsplan integrale evenementennota Oude IJsselstreek 2010 (ter kennisname)</li> </ul>	
Achterliggende stukken:		
Is er behoefte aan een mondelinge inleiding/ toelichting:	Opening door G. van Balveren Toelichting in een korte pp-presentatie door Inge Waarlo	
Zijn er burgers, bedrijven, organisaties die bericht van raadsbehandeling moeten krijgen?	Ja, alle betrokkenen bij de brainstormsessie en het verdere proces. Zie bijlage.	
Opmerkingen van het Presidium:		
Portefeuillehouder:	G. van Balveren	
Meer informatie bij:	Inge Waarlo <a href="mailto:i.waarlo@oude-ijsselstreek.nl">i.waarlo@oude-ijsselstreek.nl</a> 0315 292 412	
Opmerkingen raadsgriffie		

## **Bijlage I**

### ***Sleutelpersonen die bericht van de raadsbehandeling krijgen***

#### Extern

- Ondernemersvereniging Terborg Centraal dhr. Lamers en  
mw. Van den Boogaard
- Stichting Huntenpop Belangen dhr. W. Hendrixen
- Stichting Wielerpromotion Gendringen dhr. J. Robben en dhr. H. Balke
- F en F Events dhr. F. Horstik en dhr. F. Bergervoet
- Politie, wijkagent Ulft dhr. R. Kuiling
- Future Fun Ballooning dhr, P. Eerland en mevr. M. de Jong

#### Gemeente Oude IJsselstreek

- Medewerker brandpreventie en vergunningen dhr. F. ter Beek
- Eerste medewerker vergunningverlening milieu dhr. K. Boessenkool
- Allround medewerker handhaving dhr. J. Berntsen
- Allround medewerker MOW dhr. T. Tomberg
- Allround medewerker MOW dhr. M. Roelvink
- Beleidsmedewerkster Welzijn mw. J. Eijmers
- Communicatie adviseur (projecten) mw. A. Vreeman
- Medewerkster MOW mw. I. Waarlo
- Evenementencoördinator mw. A. Mulling
- Beleidsmedewerker Recreatie en Toerisme dhr. R. Krabben
- Medewerker buitendienst dhr. S. Borkes