

BEGELEIDINGSBLAD RAADSTUKKEN, volgnummer: 4

1 Onderwerp:	Mandaatregeling en aanbestedingsregels
2 Voor welke raads­cyclus:	9 ^e cyclus 2014
3 Welke agendering wordt voorgesteld:	<input checked="" type="checkbox"/> Alleen op Raadsrotonde 20 november 2014 <input type="checkbox"/> Via raadsrotonde in raadsvergadering <input type="checkbox"/> Rechtstreeks in raadsvergadering <input type="checkbox"/> Raadsbijeenkomst op locatie
4 Welke behandeling wordt gevraagd:	<input type="checkbox"/> Open gesprek <input type="checkbox"/> Informatieve beraadslaging <input checked="" type="checkbox"/> Oriënterende beraadslaging <input type="checkbox"/> Politieke beraadslaging ter voorbereiding op besluitvorming <input type="checkbox"/> Besluitvorming
5 Bij behandeling op raadsrotonde of op locatie, verwacht u behoefte aan:	<input type="checkbox"/> Inspraak van inwoners (reactie op het onderwerp) <input type="checkbox"/> Samenspraak met inwoners (interactie over het onderwerp)
6 Bij behandeling op raadsrotonde of op locatie, is er behoefte aan:	<input type="checkbox"/> Inleiding door portefeuillehouder OIJ <input type="checkbox"/> Inleiding door ambtenaar OIJ, naam: <input type="checkbox"/> Inleiding door externe adviseur, naam: <input type="checkbox"/> Inleiding door externe partner, naam: <input type="checkbox"/> Toelichting en reactie aan tafel door externe adviseurs/partners, namen:
7 Bij behandeling op raadsrotonde of op locatie, hoeveel behandel­tijd is naar schatting nodig:	<input type="checkbox"/> Korte toetsing (kwartier) <input type="checkbox"/> Half uur <input type="checkbox"/> Drie kwartier <input type="checkbox"/> Vijf kwartier <input checked="" type="checkbox"/> Avondvullend (maximaal twee en een half uur)
8 Samenvatting van de hoofdpunten voor beraadslaging resp. besluitvorming:	Op verzoek van de raad worden bijgevoegde documenten toegestuurd.
9 Algemeen te ontsluiten stukken via website en RaadsApp:	- Mandaatregeling 2013 (9 pagina's); - Inkoop- en Aanbestedingsbeleid 2014-2015 (16 pagina's).
10 Achterliggende stukken, te ontsluiten via interne deel RaadsApp:	n.v.t.
11 Geheime stukken, ingevolge Wob alleen ter inzage op de raadsgriffie:	n.v.t.

12 Welke burgers, bedrijven, organisaties krijgen bericht van raadsbehandeling door de behandelend ambtenaar en met welk doel?	n.v.t.
13 Portefeuillehouder:	Van de Wardt (P&O/mandaat); Finkenflügel (financiën/inkoop-aanbesteding).
14 Behandelend ambtenaar, beschikbaar voor informatie vooraf:	Voor wat betreft de Mandaatregeling: S. Jansen: s.jansen@oude-ijsselstreek.nl , 0315 – 292 228 of M. Nijman: m.nijman@oude-ijsselstreek.nl , 0315 – 292 167. Voor wat betreft Inkoop- en Aanbestedingsbeleid: J. Roosendaal: j.roosendaal@oude-ijsselstreek.nl , 0315 – 292 400.
15 Bij behandeling op raadsrotonde of locatie, door wie wordt de portefeuillehouder ambtelijk ondersteund?	Voor wat betreft de Mandaatregeling: S. Jansen en M. Nijman. Voor wat betreft Inkoop- en Aanbestedingsbeleid: J. Roosendaal.
16 Opmerkingen raadspresidium:	Agendering op basis van afspraak in raad 25 september 2014.
17 Opmerkingen raadsgriffie:	n.v.t.