

BEGELEIDINGSBLAD RAADSTUKKEN, volgnummer: 1
15ini02344

| | | | |
|--|--|--|--|
| 1 Onderwerp: | Kadernota Basismobiliteit Achterhoek | | |
| 2 Voor welke raads­cyclus: | 29 oktober / 9 ^e cyclus 2015 | | |
| 3 Welke agendering wordt voorgesteld: | <input type="checkbox"/> | Alleen op Raadsrotonde | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Via raadsrotonde in raadsvergadering | |
| | <input type="checkbox"/> | Rechtstreeks in raadsvergadering | |
| | <input type="checkbox"/> | Raadsbijeenkomst op locatie | |
| 4 Welke behandeling wordt gevraagd: | <input type="checkbox"/> | Open gesprek | |
| | <input type="checkbox"/> | Informatieve beraadslaging | |
| | <input type="checkbox"/> | Oriënterende beraadslaging | |
| | <input type="checkbox"/> | Politieke beraadslaging ter voorbereiding op besluitvorming | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Besluitvorming | |
| 5 Bij behandeling op raadsrotonde of op locatie, verwacht u behoefte aan: | <input type="checkbox"/> | Inspraak van inwoners (reactie op het onderwerp) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Samenspraak met inwoners (interactie over het onderwerp) | |
| 6 Bij behandeling op raadsrotonde of op locatie, is er behoefte aan: | <input type="checkbox"/> | Inleiding door portefeuillehouder OIJ | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Inleiding door ambtenaar OIJ, naam: Bas Kippers | |
| | <input type="checkbox"/> | Inleiding door externe adviseur, naam: | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Inleiding door externe partner, naam: Ivo Visser | |
| | <input type="checkbox"/> | Toelichting en reactie aan tafel door externe adviseurs/partners, namen: | |
| 7 Bij behandeling op raadsrotonde of op locatie, hoeveel behandel­tijd is naar schatting nodig: | <input type="checkbox"/> | Korte toetsing (kwartier) | |
| | <input type="checkbox"/> | Half uur | |
| | <input type="checkbox"/> | Drie kwartier | |
| | <input type="checkbox"/> | Vijf kwartier | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Minimaal 1½ uur | |
| 8 Samenvatting van de hoofdpunten voor beraadslaging resp. besluitvorming: | <p>1. De kadernota Basismobiliteit vast te stellen en daarbij:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Zo veel mogelijk vormen van vervoer te integreren in één systeem; b. Te kiezen voor het procesmodel van een vervoercentrale; c. De beleidsverantwoordelijkheid voor indicatie en financiën niet te centraliseren; d. De systeemkenmerken voor vervoer voor iedere gemeente uniform te laten. <p>2. Kennis te nemen van collegebesluiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Een regionaal team Opdrachtgeving aan te stellen als opdrachtgever voor het vervoersysteem; b. Het team Opdrachtgeving onder te brengen bij een van de deelnemende gemeenten; c. De opdrachtgeverstaken voor basismobiliteit te mandateren aan deze gemeente; d. Het team Opdrachtgeving de vervoercentrale privaat aan te laten | | |

| | |
|--|--|
| | <p>besteden; e Het vervoer aan te besteden bij en te gunnen aan meerdere vervoerders.</p> |
| <p>9 Algemeen te ontsluiten stukken via website en RaadsApp:</p> | <p>Raadsvoorstel 5 pag. Nota van uitgangspunten 6 pag. Kadernota basismobiliteit Achterhoek 94 pag. Persbericht</p> |
| <p>10 Achterliggende stukken, te ontsluiten via interne deel RaadsApp:</p> | |
| <p>11 Geheime stukken, ingevolge Wob alleen ter inzage op de raadsgriffie:</p> | |
| <p>12 Welke burgers, bedrijven, organisaties krijgen bericht van raadsbehandeling door de behandelend ambtenaar en met welk doel?</p> | <p>Artikel in de gemeentepagina's van de Gelderse Post</p> |
| <p>13 Portefeuillehouder:</p> | <p>Bert Kuster</p> |
| <p>14 Behandelend ambtenaar, beschikbaar voor informatie vooraf:</p> | <p>Bas Kippers, 0315 292 281 b.kippers@oude-ijsselstreek.nl</p> |
| <p>15 Bij behandeling op raadsrotonde of locatie, door wie wordt de portefeuillehouder ambtelijk ondersteund?</p> | <p>Bas Kippers</p> |
| <p>16 Opmerkingen raadspresidium:</p> | |
| <p>17 Opmerkingen raadsgriffie:</p> | |