

Vergadering:	Algemeen Bestuursvergadering
Datum:	14 april 2016
Status:	concept
Aanwezig:	<i>Namens de gemeente Oude IJsselstreek:</i> De heren P. van de Wardt en L.G. Kuster <i>Namens de gemeente Montferland:</i> Mevrouw I.T.J.M. Wolsing <i>Namens de gemeente Doetinchem:</i> De heren F.H.T. Langeveld en C.J. Telder <i>Namens Laborijn:</i> De heer A.J.H. Arntz en mevrouw J.E. Talstra
Verslag:	Mevrouw M. Menkhorst
Publiek:	6 personen

1. Opening en vaststellen agenda

De heer Langeveld opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Verslag vergadering Algemeen Bestuur d.d. 13 januari 2016

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken.

4. Mededelingen

Stand van zaken rond gemeente Montferland

Mevrouw Wolsing licht toe dat de DB-vergadering van 22 april 2016 volledig in het teken zal staan van de ontwikkelingen rond het voorgenomen uitreden van de gemeente Montferland.

Stand van zaken rond gemeente Aalten

Mevrouw Talstra, de heer Arntz en mevrouw Verveen hebben een presentatie verzorgd over Laborijn tijdens de beeldvormende Raadsvergadering van de gemeente Aalten. Deze presentatie is goed ontvangen. Op dit moment beraadt de gemeente Aalten zich over wat zij gaat doen voor wat betreft de sociale dienst en de sociale werkvoorziening. Voor 1 mei doet de gemeente Aalten een richtinggevende uitspraak.

Invulling vacature concerncontroller

Mevrouw Talstra deelt mede dat er een geschikte kandidaat is gevonden voor de functie van concerncontroller. Per 1 juni start de betreffende kandidaat, mogelijk zelfs al iets eerder.

5. Vaststellen juridische stukken

Ambtelijk advies aan het Algemeen Bestuur van het Dagelijks Bestuur inzake het elektronisch bekendmaken en beschikbaar stellen van de regelingen van Laborijn

De heer Langeveld koppelt terug dat het voorstel vandaag in het DB is besproken. In het DB is als aandachtspunt genoemd dat regelgeving niet belemmerend mag gaan werken en niet mag leiden tot juridische discussies in plaats van tot adequate dienstverlening. Het is gewenst dat Laborijn een bepaalde speelruimte heeft. Er is afgesproken dat het voorstel voor ondertekening nog even wordt aangehouden. De directie kijkt eerst nog naar het werkproces inzake hoe/wanneer we tot publicatie overgaan.

De heer Telder vraagt of stukken die gepubliceerd worden goed leesbaar zijn voor de doelgroep. Hij stelt voor om ook een 'burgerversie' te maken.

Mevrouw Talstra licht toe dat als het informatie betreft die SW-medewerkers of uitkeringsgerechtigden aangaat, er een vertaling voor de betreffende doelgroep aan sich wordt gemaakt.

6. Begroting 2016

De heer Arntz licht toe dat de begroting 2016 een beleidsarme begroting is. Het is een 'gemeentebegroting' dat wil zeggen de opzet sluit sterk aan bij de binnen gemeenten gebruikelijke opzet.

De begroting 2016 is gebaseerd op de begrotingen van de voormalige Gemeenschappelijke Regelingen ISWI en Wedeo en de afdeling Werk en Inkomen van de gemeente Doetinchem. Die begrotingen zijn reeds eerder, al

dan niet als onderdeel van een andere begroting, vastgesteld. Aangezien Laborijn nog maar recent is gestart en volop bezig is met het vormen en zetten van de organisatie, is de begroting 2016 beperkt tot de financiële kaderstelling.

De heer Telder vraagt waarom bij de begrote bedragen 'bijzondere belaste bijstand' genoemd staat. In Doetinchem valt dit volgens hem onder armoedebestrijding. De heer Arntz licht toe dat het hier om belaste bijzondere bijstand gaat (deel dat fiscaal belast is). De individuele verstrekkingen vallen onder de WMO, maar de individuele inkomensvoet is belast en daarom betreft het een belaste bijzondere bijstand. Om e.e.a. technisch te verwerken is in het verleden de afdeling W&I en ISWI ingeschakeld, wij beschikken over het juiste instrumentarium. Voor Laborijn zijn hier geen risico's aan verbonden.

De AB-leden stellen de begroting 2016 vast.

7. Begroting 2017

De begroting 2017 hoeft nu niet te worden vastgesteld door de AB-leden en staat ter kennisgeving op de agenda.

Voor de begroting 2017 is uitgegaan van het feit dat Aalten niet participeert en Montferland wel. Mocht anders blijken, dan vindt er nog een begrotingswijziging plaats.

Mevrouw Talstra deelt mede dat voor de verdere uitwerking van de begroting een bedrijfsplan wordt opgesteld waardoor intern beter gestuurd kan worden.

De heer Kuster merkt op dat het bedrijfsplan mogelijk ook voor de Raadsleden interessant is, met name omdat de begroting beleidsarm is. Mevrouw Talstra vindt dit een goed idee maar benadrukt dat de Raden over het 'wat' gaat en niet over het 'hoe'. Om die reden wordt er voor gekozen dat de directie in het najaar een presentatie verzorgt over het bedrijfsplan in de Raden in plaats van het plan te verspreiden. Daarnaast ontvangen de Raden elk kwartaal een kwartaalrapportage.

De begroting 2017 wordt samen met een aanbestedingsbrief verstuurd naar de Raadsleden en wordt ter vaststelling behandeld in de vergadering van het Algemeen Bestuur op 8 juli 2016. In de aanbestedingsbrief wordt de presentatie over het bedrijfsplan (na de zomer) aangekondigd.

8. Aanbesteding accountant

De AB-leden stemmen in met de voorgestelde aanbestedingsprocedure accountantsdiensten. In het document zal nog een paragraaf over SROI worden opgenomen.

De heer Arntz zoekt uit of Europees aanbesteden mogelijk nog interessant is (langer gebruik maken van diensten).

De heer Van de Wardt zal namens het DB/AB zitting nemen in de selectiecommissie.

9. Voortgang proces benoeming extern lid Dagelijks Bestuur

De heer Telder, de heer Van de Wardt en mevrouw Talstra hebben vier kandidaten gesproken voor de functie van extern lid Dagelijks Bestuur. De heer Rolf Winter is geselecteerd als geschikte kandidaat.

De AB-leden stemmen in met de benoeming van de heer Winter als extern lid van het Dagelijks Bestuur. Mevrouw Hugen pakt de benoemingsprocedure verder op.

10. Transformatieproces

Mevrouw Talstra licht toe dat het transformatieproces in volle gang is. Tijdens twee bijeenkomsten met het personeel is gewerkt aan het formuleren van de missie en visie voor Laborijn. Aan de hand hiervan zullen de werkprocessen uitgewerkt worden.

Voor de zomervakantie zullen een aantal hoofdprocessen via de Leav-methode (lean en mean) vorm krijgen.

Na de zomer wordt gestart met een clustering van activiteiten. Vervolgens kunnen processen op een andere manier worden ingericht en kunnen ook de formele stappen worden gezet op personeelsgebied, nl. de

functiebeschrijvingen en plaatsingen. E.e.a. betreft een organisch proces en dient voor 1 januari 2017 afgerond te worden.

Mevrouw Talstra licht toe dat een aantal medewerkers reeds andere taken verrichten dan zij voorheen gewend waren. Er wordt goed gekeken naar werkdruk, waar nodig wordt extra mankracht ingehuurd. Het is van groot belang dat de medewerkers zelf aan de slag gaan met het herinrichten van de processen in het kader van cultuurverandering en het creëren van draagvlak.

Mevrouw Talstra geeft aan dat zij de gemeentesecretarissen regelmatig bijpraat over het transformatieproces.

Het plan van aanpak voor de transformatieproces zal worden gepresenteerd tijdens het inwerkprogramma voor de nieuwe AB-leden.

11. Rondvraag

De heer Kuster deelt mede dat hij onder voorbehoud deelneemt aan het inwerkprogramma voor AB-leden op 26 mei i.v.m. een geplande operatie. Afgesproken wordt dat de DB-leden ook worden uitgenodigd voor dit programma.

De heer Arntz geeft aan dat er voor de zomer mogelijk nog een extra AB-vergadering wordt ingepland inzake het vaststellen van verordeningen.

12. Sluiting

De heer Langeveld sluit om 18.16 uur de vergadering en bedankt een ieder voor zijn/haar inbreng.