

## BEGELEIDINGSBLAD RAADSTUKKEN

<b>1</b> Onderwerp:	Jaarstukken 2018	
<b>2</b> Voor welke raads­cyclus:	Raads­vergadering 13 juni en 4 juli 2019	
	<input type="checkbox"/>	Op raads­info­bijeenkomst
	<input checked="" type="checkbox"/>	Raads­commissie: AFE/MO/FL
	<input checked="" type="checkbox"/>	Raads­vergadering
	<input type="checkbox"/>	Werk­bijeenkomst
<b>3</b> Welke behandeling wordt gevraagd:	<input type="checkbox"/>	Technische toelichting
	<input type="checkbox"/>	Open gesprek
	<input type="checkbox"/>	Informatieve beraadslaging ( <u>beeldvorming</u> )
	<input type="checkbox"/>	Oriënterende beraadslaging ( <u>oordeelsvorming</u> )
	<input type="checkbox"/>	Politieke beraadslaging ter voorbereiding op <u>besluitvorming</u>
	<input checked="" type="checkbox"/>	Besluitvorming
<b>4</b> Bij behandeling verwacht u behoefte aan:	<input type="checkbox"/>	Inspraak van inwoners (reactie op het onderwerp)
	<input type="checkbox"/>	Samenspraak met inwoners (interactie over het onderwerp)
<b>5</b> Bij behandeling in raads­info­bijeenkomst is er behoefte aan:	<input type="checkbox"/>	Inleiding door portefeuillehouder
	<input type="checkbox"/>	Inleiding door ambtenaar, naam: .....
	<input type="checkbox"/>	Inleiding door externe adviseur, naam: .....
	<input checked="" type="checkbox"/>	Inleiding door externe partner, naam: Accountant Baker Tilly in de commissie AFE van 17 juni
	<input type="checkbox"/>	Toelichting en reactie door externe adviseurs/partners, namen: .....
<b>6</b> Inschatting hoe veel tijd nodig is voor behandeling:	<input type="checkbox"/>	Korte toetsing (kwartier)
	<input type="checkbox"/>	Half uur
	<input type="checkbox"/>	Drie kwartier
	<input type="checkbox"/>	Vijf kwartier
	<input checked="" type="checkbox"/>	Avondvullend (maximaal twee en een half uur), in combinatie met Jaarstukken en Voorjaarsnota
<b>7</b> Samenvatting van de hoofdpunten voor beraadslaging resp. besluitvorming:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vaststellen van de jaarstukken 2018;</li> <li>2. Décharge verlenen aan het college van Burgemeester en Wethouders voor het gevoerde beleid;</li> <li>3. Bij uitzondering op de begrotingsdoctrine het voordeel uit de aankoop van het Frank Daamenpand van € 475.000 toevoegen aan de reserve onderhoud gebouwen;</li> <li>4. Bij uitzondering op de begrotingsdoctrine het voordeel uit het budget voor de rekenkamercommissie van € 19.000 toe voegen aan de reserve uitgestelde raads­besluiten;</li> <li>5. Het resterende positieve resultaat van € 2,25 mln toevoegen aan de Algemene reserve.</li> </ol>	
<b>8</b> Eerder genomen besluiten of eerder besproken stukken		

<p><b>9</b> Algemeen te ontsluiten stukken via website en RaadsApp:</p>	<p>1. Raadsvoorstel 2. Jaarstukken 2018</p>
<p><b>10</b> Achterliggende stukken, te ontsluiten via interne deel RaadsApp:</p>	
<p><b>11</b> Geheime stukken, ingevolge Wob alleen ter inzage op de raadsgriffie:</p>	
<p><b>12</b> Welke burgers, bedrijven, organisaties krijgen bericht van raadsbehandeling door de behandelend ambtenaar en met welk doel?</p>	
<p><b>13</b> Portefeuillehouder:</p>	<p>Ben Hiddinga</p>
<p><b>14</b> Programma-manager:</p>	<p>Marijke Verstappen</p>
<p><b>15</b> Behandelend ambtenaar, beschikbaar voor informatie vooraf:</p>	<p>Jorn Boomkamp 0315 292 339 <a href="mailto:j.boomkamp@oude-ijsselstreek.nl">j.boomkamp@oude-ijsselstreek.nl</a> Juss van de Lisdonk <a href="mailto:j.vandelisdonk@oude-ijsselstreek.nl">j.vandelisdonk@oude-ijsselstreek.nl</a> Klasien Timmermans 0315 292 401 <a href="mailto:k.timmermans@oude-ijsselstreek.nl">k.timmermans@oude-ijsselstreek.nl</a></p>
<p><b>16</b> Opmerkingen voorzitter raadscommissie:</p>	
<p><b>17</b> Opmerkingen agendacommissie:</p>	
<p><b>18</b> Opmerkingen raadsgriffie:</p>	