

## BEGELEIDINGSBLAD RAADSTUKKEN

<b>1</b> Onderwerp:	2 <sup>e</sup> bestuursrapportage 2017	
<b>2</b> Voor welke raads­cyclus:	begrotingsraadcyclus	
	<input type="checkbox"/>	Op raads-info-bijeenkomst
	<input checked="" type="checkbox"/>	Raadscommissie: AFE/MO/FL
	<input checked="" type="checkbox"/>	Raadsvergadering
	<input type="checkbox"/>	Werkbijeenkomst
<b>3</b> Welke behandeling wordt gevraagd:	<input type="checkbox"/>	Technische toelichting
	<input type="checkbox"/>	Open gesprek
	<input type="checkbox"/>	Informatieve beraadslaging ( <u>beeldvorming</u> )
	<input type="checkbox"/>	Oriënterende beraadslaging ( <u>oordeelsvorming</u> )
	<input checked="" type="checkbox"/>	Politieke beraadslaging ter voorbereiding op <u>besluitvorming</u>
	<input checked="" type="checkbox"/>	Besluitvorming
<b>4</b> Bij behandeling verwacht u behoefte aan:	<input type="checkbox"/>	Inspraak van inwoners (reactie op het onderwerp)
	<input type="checkbox"/>	Samenspraak met inwoners (interactie over het onderwerp)
<b>5</b> Bij behandeling in raads-info-bijeenkomst is er behoefte aan:	<input type="checkbox"/>	Inleiding door portefeuillehouder
	<input type="checkbox"/>	Inleiding door ambtenaar, naam: .....
	<input type="checkbox"/>	Inleiding door externe adviseur, naam: .....
	<input type="checkbox"/>	Inleiding door externe partner, naam: .....
	<input type="checkbox"/>	Toelichting en reactie door externe adviseurs/partners, namen: .....
<b>6</b> Inschatting hoe veel tijd nodig is voor behandeling:	<input type="checkbox"/>	Korte toetsing (kwartier)
	<input type="checkbox"/>	Half uur
	<input type="checkbox"/>	Drie kwartier
	<input type="checkbox"/>	Vijf kwartier
	<input checked="" type="checkbox"/>	Avondvullend (maximaal twee en een half uur), in combinatie met de begroting 2018
<b>7</b> Samenvatting van de hoofdpunten voor beraadslaging resp. besluitvorming:	1. Vaststellen van de 2e bestuursrapportage 2017; 2. Instemmen met het opheffen van twee bestemmingsreserves, zoals in de 2e berap benoemd. 3. Instemmen met de begrotingswijziging, zoals deze in de 2e berap is meegenomen.	
<b>8</b> Eerder genomen besluiten of eerder besproken stukken		
<b>9</b> Algemeen te ontsluiten stukken via website en RaadsApp:	2 <sup>e</sup> bestuursrapportage (boekwerk) raadsvoorstel	
<b>10</b> Achterliggende stukken, te ontsluiten via interne deel RaadsApp:		

<b>11</b> Geheime stukken, ingevolge Wob alleen ter inzage op de raadsgriffie:	
<b>12</b> Welke burgers, bedrijven, organisaties krijgen bericht van raadsbehandeling door de behandelend ambtenaar en met welk doel?	
<b>13</b> Portefeuillehouder:	J. Sluiter
<b>14</b> Programma-manager:	A. Berkelaar
<b>15</b> Behandelend ambtenaar, beschikbaar voor informatie vooraf:	K. Timmermans 0315 292 401 <a href="mailto:k.timmermans@oude-ijselstreek.nl">k.timmermans@oude-ijselstreek.nl</a>
<b>16</b> Opmerkingen voorzitter raadscommissie:	
<b>17</b> Opmerkingen agendacommissie:	
<b>18</b> Opmerkingen raadsgriffie:	